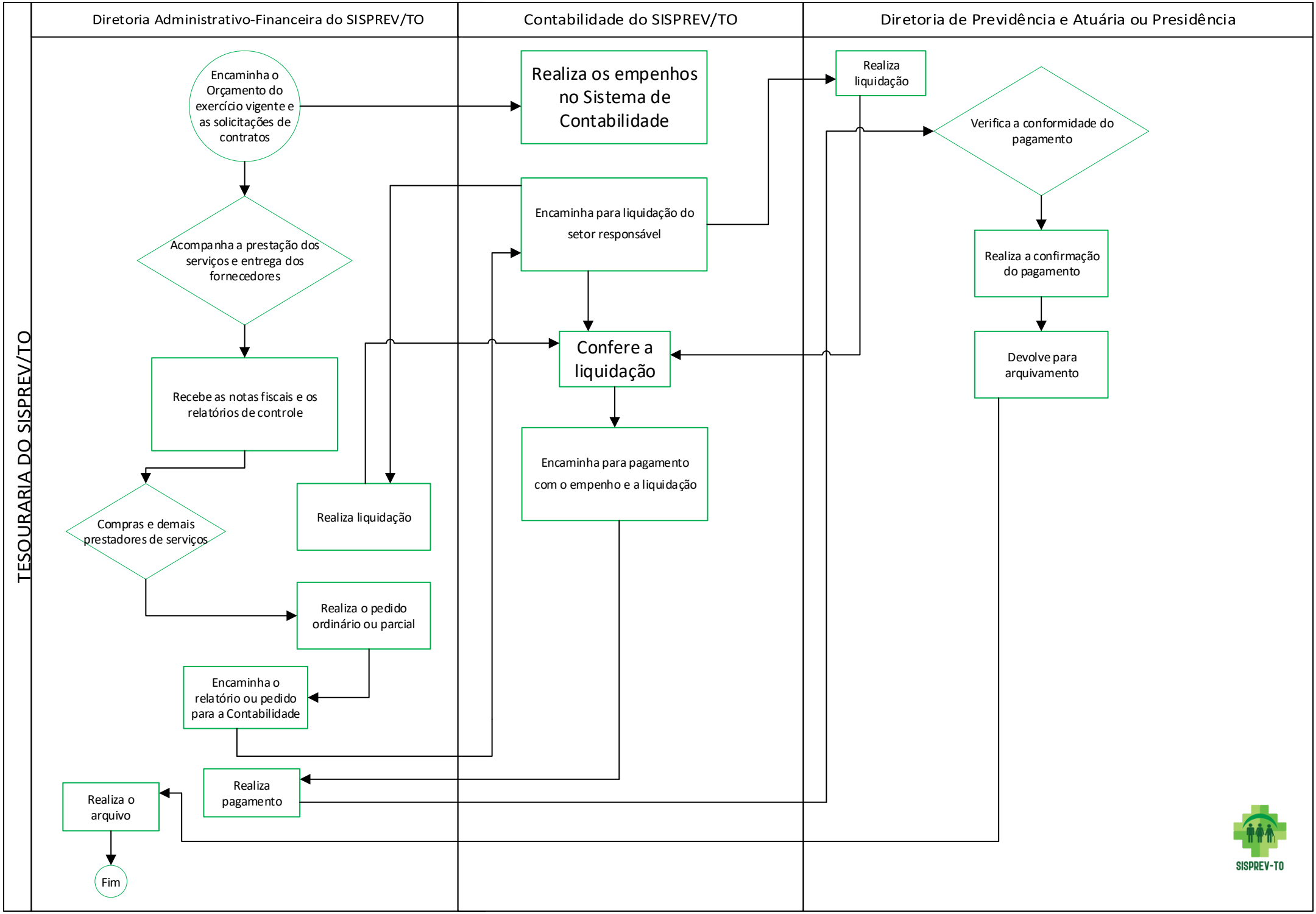
TESOURARIA DO SISPREV/TO
Diretoria Administrativo-Financeira do SISPREV/TO
Contabilidade do SISPREV/TO
Diretoria de Previdência e Atuária ou Presidência
Encaminha o Orçamento do exercício vigente e as solicitações de contratos
Realiza os empenhos no Sistema de Contabilidade
Realiza liquidação
Verifica a conformidade do pagamento
Acompanha a prestação dos serviços e entrega dos fornecedores
Encaminha para liquidação do setor responsável
Realiza a confirmação do pagamento
Confere a liquidação
Devolve para arquivamento
Recebe as notas fiscais e os relatórios de controle
Encaminha para pagamento com o empenho e a liquidação
Compras e demais prestadores de serviços
Realiza liquidação
Realiza o pedido ordinário ou parcial
Encaminha o relatório ou pedido para a Contabilidade
Realiza pagamento
Realiza o arquivo
Fim
SISPREV-TO