



**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE TEÓFILO OTONI**

**PRESTAÇÃO DE CONTAS DO
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
ANO 2025**

**Teófilo Otoni
Dezembro/2025**



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE TEÓFILO OTONI

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO.....	3
2. DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NAS REUNIÕES ORDINÁRIAS	3
3. CONSIDERAÇÕES FINAIS	5
ANEXO I.....	6
CRONOGRAMA DE AÇÕES DO PLANO DE TRABALHO DE 2023	6
ANEXO II.....	11
CRONOGRAMA DE REUNIÕES ORDINÁRIAS DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO	11

Sl
✓
P
VMSO
M



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE TEÓFILO OTONI

1. INTRODUÇÃO

O presente relatório tem por finalidade permitir a prestação de contas das atividades realizadas pelo Conselho de Administração do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni durante o ano de 2025, em conformidade com as Leis Municipais nº4.974/2001 e nº7.656/2022.

Constitui-se em um conjunto de ações realizadas que visam, além do atendimento dos dispositivos legais, evidenciar o desenvolvimento de atividades voltadas às melhores práticas previstas no Manual do Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, instituído pela Portaria MPS nº185/2015 (versão 3.6 aprovada em 21/02/2025).

2. DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NAS REUNIÕES ORDINÁRIAS

Durante o ano de 2025 o Conselho de Administração empossado em 29 de maio de 2025, conforme as nomeações do Decreto Municipal nº8.407/2023, desenvolveu uma série de atividades previstas nas Leis Municipais nº4.974/2001 e nº7.656/2022, condensadas no Cronograma de Ações do Plano de Trabalho de 2025 e executadas nas reuniões ordinárias previstas no calendário de 2025.

No decorrer das reuniões os membros do Conselho de Administração acompanharam o andamento do processo licitatório para a elaboração dos projetos para reforma e construção da nova sede do SISPREV/TO em todas as reuniões, deixando claro, portanto, que essa é uma das prioridades das metas a serem alcançadas no médio prazo por todos os envolvidos no Instituto. Dessa forma, assim como nos anos de 2023 e 2024, os trâmites legais, burocráticos e técnicos para a construção da nova sede do SISPREV/TO foram ponto de atenção e acompanhamento nas reuniões ao longo de 2025. Os conselheiros tomaram conhecimento de todas as etapas realizadas para consecução do Processo Licitatório para elaboração dos projetos que integrarão outro Processo Licitatório para a execução da obra e reforma da nova sede do Instituto.



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE TEÓFILO OTONI

Outras pautas constantes nas reuniões do Conselho de Administração, conforme determinação legal, foram a análise do recolhimento e fiscalização das contribuições previdenciárias, dos parcelamentos destas e a verificação da validade do certificado de regularidade previdenciária, além da análise da folha de pagamento dos segurados e servidores ativos do Instituto, e ainda, a análise e fiscalização da aplicação do saldo de recursos do Fundo quanto à forma, ao prazo e à natureza dos investimentos de acordo com a Política de Investimentos de 2025, através da apresentação mensal do relatório de investimentos pelo Gestor de Recursos do Instituto.

Em relação aos investimentos dos recursos do fundo previdenciário e da taxa de administração, foi possível aos membros do Conselho de Administração acompanhar e verificar a regularidade das aplicações dos recursos em conformidade com a Resolução CMN nº4.963/2021 e a Política de Investimentos do SISPREV/TO do ano de 2025, através da análise dos relatórios mensais elaborados pela Assessoria de Investimentos e apresentados pelo Gestor de Recursos do Instituto. A Política de Investimentos do ano de 2026 foi apreciada pelos membros do Conselho de Administração e aprovada por unanimidade na 11ª reunião ordinária no dia 27 de novembro de 2025.

Nas reuniões do ano de 2025 o Conselho de Administração também apreciou o Relatório de Governança Corporativa do 2º semestre do ano de 2024, analisou e aprovou o Parecer do Comitê de Investimentos do ano de 2024, ambos na 1ª reunião ordinária realizada no dia 28 de janeiro de 2025.

Na 2ª reunião ordinária, realizada no dia 25 de fevereiro de 2025, o Conselho solicitou esclarecimentos quanto à abertura do processo administrativo instaurado pela Portaria nº03 de 16/01/2025, que trata sobre a compensação de indébito referente a valores de contribuições previdenciárias pagas a maior pela Prefeitura Municipal de Teófilo Otoni.

Na 3ª reunião ordinária, realizada no dia 27 de março de 2025, além das atribuições de costume, o Conselho tomou conhecimento do Relatório de Auditoria da 1ª supervisão da certificação do Pró-Gestão RPPS, realizada pela ICQ Brasil.

Na 5ª reunião ordinária, realizada no dia 29 de maio de 2025, foi dada a posse para os novos conselheiros, respeitando a alternância com a permanência de membros da formação anterior, conforme diretrizes do Pró-Gestão.



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE TEÓFILO OTONI

Na 6ª reunião ordinária, o destaque foi a apresentação pela Diretora-presidente da revisão anual Planejamento Estratégico.

Ainda no ano de 2025, o Conselho de Administração aprovou seu novo Regimento Interno, na 8ª reunião ordinária, após alterações sugeridas na 6ª e 7ª reuniões ordinárias. Na mesma reunião foi apresentado o Relatório de Governança do 1º semestre de 2025 e o Orçamento para o ano de 2026.

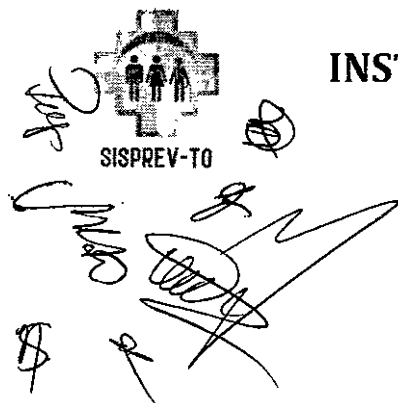
Na 1ª reunião extraordinária, realizada no dia 01 de setembro de 2025, os membros do Conselho de Administração acompanharam a apresentação do Relatório de Avaliação Atuarial de 2025 (data-focal 31/12/2024) e realizaram o diálogo com o atuário responsável pela elaboração do mesmo, permitindo que todas as dúvidas e preocupações fossem sanadas e esclarecidas a contento. Importante destacar que foi possível constatar que o Plano de Custeio vigente, previsto na Lei Municipal nº7.564/2021, permanece suficiente para amortização do déficit atuarial do Instituto.

Na 12ª reunião ordinária o novo Código de Ética do SISPREV/TO foi apresentado aos membros do Conselho de Administração.

A garantia do pleno acesso às informações referentes à gestão do SISPREV/TO e a divulgação das atas do Conselho de Administração foram perseguidas e atingidas através da disponibilização de todos os documentos no site do SISPREV/TO.

3. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Durante o exercício de 2025 o Conselho de Administração desempenhou suas atividades em conformidade com as Leis Municipais nº4.974/2001 e nº7.656/2022 e com observância às melhores práticas previstas no Manual do Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, instituído pela Portaria MPS nº185/2015 (versão 3.6 aprovada em 21/02/2025).



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE TEÓFILO OTONI

ANEXO I

CRONOGRAMA DE AÇÕES DO PLANO DE TRABALHO DE 2025

O art. 4º da Lei 7.656/2022 estabelece as competências do Conselho de Administração, que deverão serem executadas durante as reuniões mensais ao longo da vigência do mandato, conforme disposição na tabela abaixo previsto no Plano de Trabalho de 2025:

ITEM	PROCEDIMENTO	RESPONSÁVEL	META/PRAZO	RESULTADO/CONCLUSÃO
1	Aprovar o calendário de reuniões mensais de 2026.	Membros do Conselho	Última reunião de 2025	Registro em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.
2	Convocar os membros do Conselho para a reunião ordinária mensal e organizar a pauta da reunião.	Presidente e Secretário do Conselho de Administração	Mensal	Envio de ofício para os membros do Conselho e Diretoria Executiva e realização da reunião ordinária.
3	Realizar a reunião ordinária mensal com a presença da maioria dos membros.	Membros do Conselho	Mensal	Registro das ocorrências em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.
4	Excepcionalmente, convocar os membros do Conselho para a reunião extraordinária e organizar a pauta da reunião.	Diretor-Presidente, Presidente do Conselho, Vice-Presidente ou 3 (três) conselheiros	Urgência, antecedência mínima 24h	Registro das ocorrências em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE TEÓFILO OTONI

5	Aprovar ou reformular o Regimento próprio do Conselho de Administração.	Membros do Conselho	Anual	Registro em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.
6	Elaborar, publicar e controlar a efetivação do plano de trabalho anual.	Membros do Conselho	Anual	Registro em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.
7	Aprovar o Plano de Ação Anual ou Planejamento Estratégico.	Membros do Conselho	Anual	Registro em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.
8	Aprovar o Código de Ética do SISPREV/TO	Membros do Conselho	Anual	Registro em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.
9	Opinar sobre as diretrizes gerais de atuação do SISPREV/TO e solicitar providências e tarefas à Diretoria Executiva.	Membros do Conselho	Mensal	Registro em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.
10	Deliberar sobre a prestação de contas e os relatórios de execução orçamentária do SISPREV/TO.	Membros do Conselho	Mensal	Registro em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.
11	Aprovar as peças orçamentárias do SISPREV/TO.	Membros do Conselho	Anual	Registro em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.
12	Analisar e fiscalizar o recolhimento das contribuições, os parcelamentos e a regularidade previdenciária do SISPREV/TO.	Membros do Conselho	Mensal	Registro em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.

[Handwritten signatures and initials]

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE TEÓFILO
OTONI**

13	Analisar e fiscalizar a aplicação do saldo dos recursos conforme Política de Investimentos.	Membros do Conselho	Mensal	Registro em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.
14	Ratificar a devolução de parcelas de benefícios indevidamente recebidos.	Membros do Conselho	Mensal	Registro em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.
15	Propor a alteração das alíquotas referentes às contribuições previdenciárias.	Membros do Conselho	Anual	Registro em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.
16	Aprovar a Política de investimentos e diretrizes de investimentos dos recursos do SISPREV/TO.	Membros do Conselho	Novembro de 2025	Registro em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.
17	Autorizar a aquisição, alienação, hipoteca ou gravamento de quaisquer ônus reais os bens móveis e imóveis do SISPREV/TO.	Membros do Conselho	Mensal	Registro em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.
18	Autorizar o recebimento de doações com encargos.	Membros do Conselho	Mensal	Registro em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.
19	Estabelecer os valores mínimos em litígio, acima dos quais será exigida anuência prévia do Procurador Geral do Município.	Membros do Conselho	Anual	Registro em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.



INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE TEÓFILO OTONI

20	Autorizar a contratação de instituição financeira oficial para gestão dos recursos e gestão previdenciária.	Membros do Conselho	Anual	Registro em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.
21	Determinar a realização de inspeções e auditorias.	Membros do Conselho	Anual	Registro em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.
22	Apreciar a Nota Técnica Atuarial e o Plano Anual de Custeio.	Membros do Conselho	Anual	Registro em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.
23	Apreciar recursos interpostos dos atos da Diretoria Executiva.	Membros do Conselho	Mensal	Registro em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.
24	Elaborar o relatório de prestação de contas das atividades do Conselho de Administração do ano 2025.	Membros do Conselho	Última reunião de 2025	Registro em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.
25	Deliberar sobre o Quadro de Pessoal e Plano de Cargos e Salários do RPPS.	Membros do Conselho	Anual	Registro em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.
26	Tomar ciência dos relatórios do Ministério da Previdência Social ou auditoria independente.	Membros do Conselho	Anual	Registro em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.



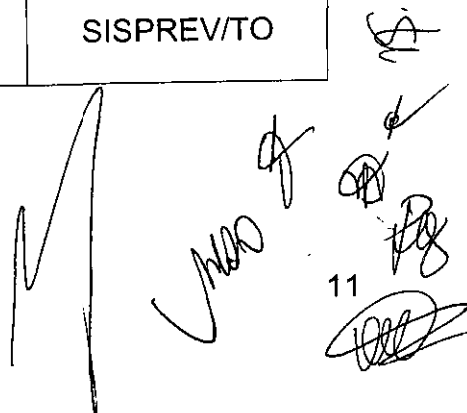
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE TEÓFILO OTONI

27	Autorizar a abertura de contas em nova instituição financeira.	Membros do Conselho	Mensal	Registro em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.
28	Autorizar a abertura de concurso público para o provimento de cargos no SISPREV/TO.	Membros do Conselho	Anual	Registro em ata e publicação no site do SISPREV/TO e no quadro de publicações da Prefeitura Municipal.

ANEXO II

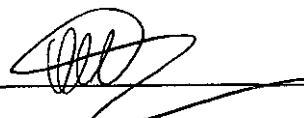
**CRONOGRAMA DE REUNIÕES ORDINÁRIAS DO CONSELHO DE
ADMINISTRAÇÃO NO ANO DE 2025**

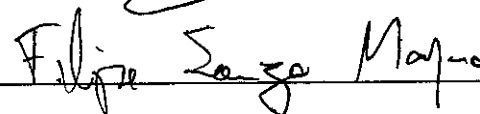
Mês	Data	Horário	Local
Janeiro	28/01/2025	08h30	SISPREV/TO
Fevereiro	25/02/2025	08h00	SISPREV/TO
Março	27/03/2025	08h00	SISPREV/TO
Abril	24/04/2025	08h00	SISPREV/TO
Maio	29/05/2025	08h00	SISPREV/TO
Junho	26/06/2025	08h00	SISPREV/TO
Julho	17/07/2025	08h00	SISPREV/TO
Agosto	26/08/2025	08h00	SISPREV/TO
Setembro (1ª reunião extraordinária)	01/09/2025	14h00	SISPREV/TO
Setembro	25/09/2025	08h00	SISPREV/TO
Outubro	30/10/2025	08h00	SISPREV/TO
Novembro	27/11/2025	08h00	SISPREV/TO
Dezembro	16/12/2025	08h00	SISPREV/TO

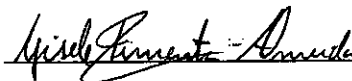


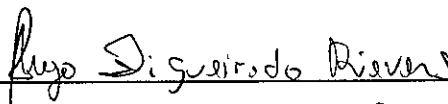


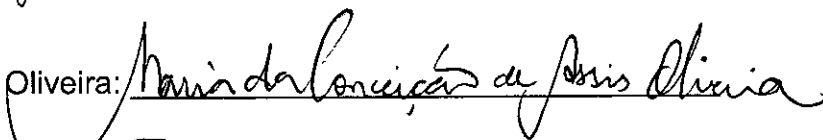
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE TEÓFILO OTONI

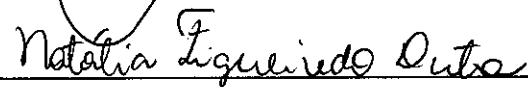
Diego Lauar Teixeira: 

Filipe Souza Mafra: 

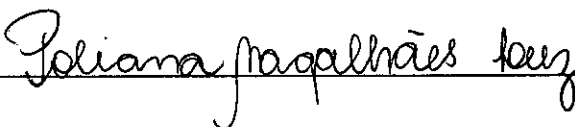
Gisele Pimenta Almeida: 

Hugo Figueiredo Rievers: 

Maria da Conceição de Assis Oliveira: 

Natália Figueiredo Dutra: 

Núbia Glaia Vieira Salzmänn: 

Poliana Magalhães Luz: 

Teófilo Otoni – MG, 16 de dezembro de 2025.