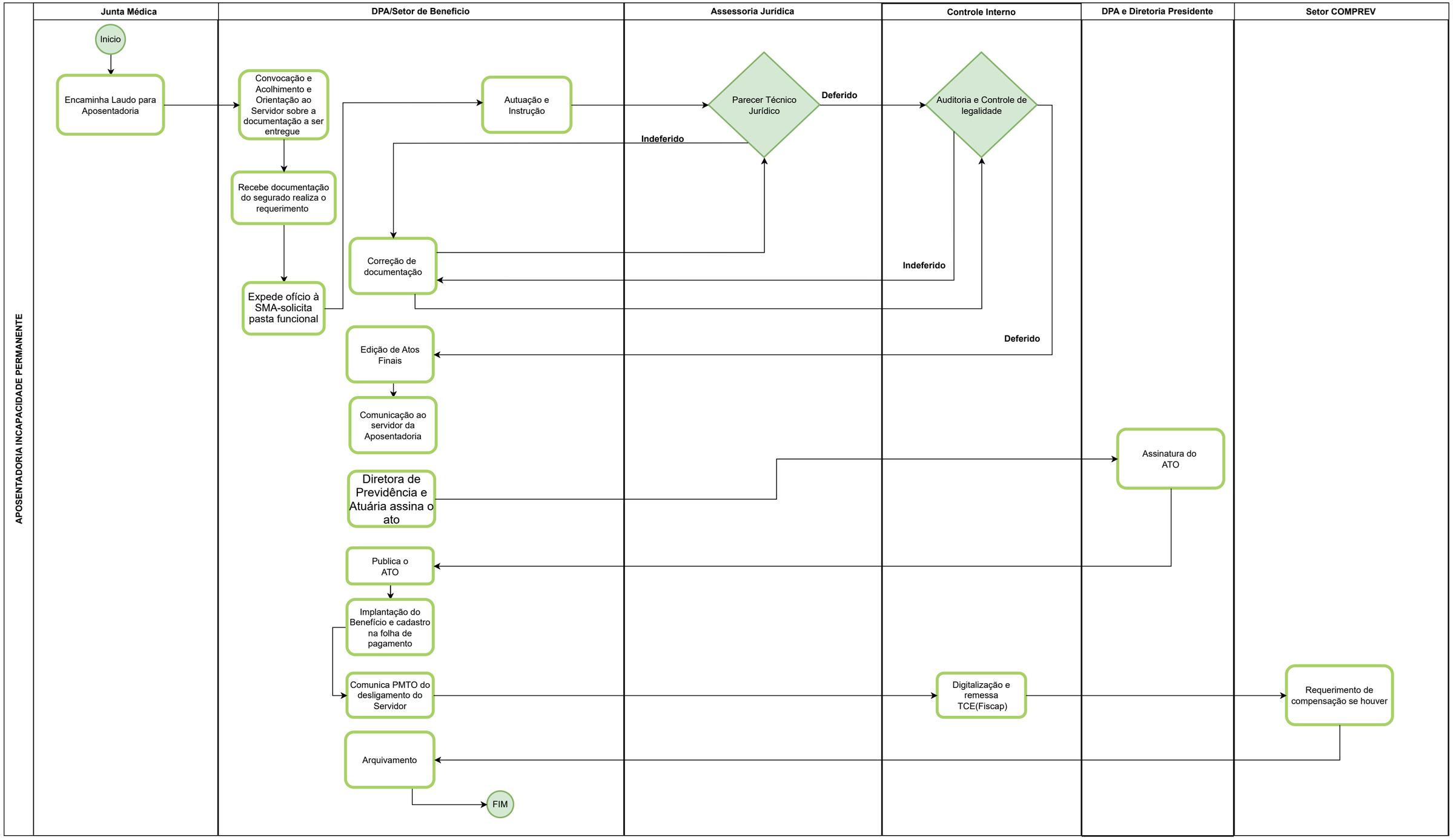
APOSENTADORIA INCAPACIDADE PERMANENTE
Junta Médica
DPA/Setor de Beneficio
Assessoria Jurídica
Controle Interno
DPA e Diretoria Presidente
Setor COMPREV
Inicio
Encaminha Laudo para Aposentadoria
Convocação e Acolhimento e Orientação ao Servidor sobre a documentação a ser entregue
Recebe documentação do segurado realiza o requerimento
Expede ofício à SMA-solicita pasta funcional
Autuação e Instrução
Parecer Técnico Jurídico
Deferido
Indeferido
Auditoria e Controle de legalidade
Indeferido
Correção de documentação
Deferido
Edição de Atos Finais
Comunicação ao servidor da Aposentadoria
Assinatura do ATO
Diretora de Previdência e Atuária assina o ato
Publica o ATO
Implantação do Benefício e cadastro na folha de pagamento
Comunica PMTO do desligamento do Servidor
Digitalização e remessa TCE(Fiscap)
Requerimento de compensação se houver
Arquivamento
FIM