

EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA



SISPREV-TO

2024

“Olhar para o passado deve ser apenas um meio de entender mais claramente o que e quem eles são, para que possam construir mais sabiamente o futuro.”

Paulo Freire

SUMÁRIO

INTRODUÇÃO	4
JUSTIFICATIVA	5
OBJETIVOS	6
PÚBLICO ALVO	7
METODOLOGIA	8
RESPONSÁVEIS PELO PROGRAMA	9
MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO	9
ATIVIDADES	Erro! Indicador não definido.
EQUIPE TÉCNICA DO SISPREV	11

INTRODUÇÃO

A Educação Previdenciária diz respeito ao conjunto de ações de capacitação, qualificação, treinamento e formação específica, ofertadas aos servidores públicos do ente federativo, da unidade gestora do Regime Próprio de Previdência Social - RPPS, aos segurados e beneficiários em geral (servidores ativos, aposentados e pensionistas), aos gestores e conselheiros e aos diferentes profissionais que se relacionam ou prestam serviços ao RPPS, a respeito de assuntos relativos à compreensão do direito à previdência social e de seu papel como política pública, à gestão, governança e controles do RPPS nos seus mais variados aspectos (gestão de ativos e passivos, gestão de pessoas, benefícios, investimentos, orçamento, contabilidade, finanças, estruturas internas e externas de controle, dentre outros).

Também são contempladas pela Educação Previdenciária as ações de divulgação das informações relativas ao resultado da gestão do RPPS para os diferentes órgãos e entidades integrantes do ente federativo.

Finalmente, estão relacionadas à Educação Previdenciária as ações relacionadas à melhoria da qualidade de vida dos segurados do RPPS, como a promoção da saúde, prevenção de doenças, educação financeira, planejamento e transição para a aposentadoria, vida durante a aposentadoria e envelhecimento ativo.

Nesse contexto, o Programa de Educação Previdenciária do SISPREV Teófilo Otoni abrange um conjunto de atividades e projetos voltados a atender o público de segurados do Regime Próprio de Previdência Social do Município de Teófilo Otoni e seus dependentes, em dois momentos distintos: antes e depois da concessão do benefício previdenciário.

Estes projetos são comumente realizados presencialmente na sede do SISPREV-TO ou em espaços cedidos por parceiros.

JUSTIFICATIVA

A expectativa de vida faz aumentar o número de aposentados e esta nova etapa da vida requer novos olhares, pois representa não um fim em si mesmo, mas um novo começo.

A transição da vida profissional para uma aposentadoria resulta em várias mudanças, sendo mais do que um simples término da carreira, pois implica no rompimento de vínculos sociais, rotinas diárias e de hábitos, onde junto com a ideia de liberdade, surge o medo do desconhecido, de não saber o que fazer e como ocupar o tempo.

Embora desejada por muitos, sua fruição requer enfrentamento e posicionamento para esta nova vida. O aposentado, que não tem atividade laboral, habituado à rotina do trabalho, com horários preestabelecidos, defronta-se com uma nova realidade.

Ao analisar os impactos da transição de uma vida de trabalho contínuo para a inatividade, surge à importância de oferecer ao servidor, meios para que esse processo seja realizado com uma postura positiva e de valorização.

Contudo, espera-se que o servidor encare esse período como uma rica e promissora travessia de uma etapa para outra da vida, e não como o fim de um caminho; que nessa perspectiva, seja orientado para esse novo momento e ao mesmo tempo auxiliando para as novas possibilidades que surgirão.

Enfim, busca-se a preparação para a inatividade, o acolhimento e integração dos novos aposentados da autarquia, de modo a oferecer boas vindas e contribuir na adaptação/aceitação a essa nova etapa da vida.

OBJETIVOS

- ❖ Oportunizar aos servidores que se encontram em fase de pré-aposentadoria, momentos de estudos, reflexão e informação, visando prepará-los para a nova etapa da vida de forma prazerosa e com qualidade de vida, criando ações para a transição do servidor para a inatividade;
- ❖ Amenizar conflitos e tensões pós-aposentadoria;
- ❖ Promover orientação para questões do cotidiano, tais como: administração do orçamento doméstico, relacionamento com a família e outras;
- ❖ Aproximar a instituição de seus servidores públicos ativos e inativos;
- ❖ Proporcionar espaço para reflexão a respeito de possíveis alternativas de ação na aposentadoria, como o resgate da valorização do corpo físico e sua influência direta no bem-estar emocional e qualidade de vida;
- ❖ Refletir sobre a influência dos vínculos, principalmente com a família, como aspecto facilitador nesse momento de mudança.

PÚBLICO ALVO

- ✓ Segurados ativos;
- ✓ Segurados inativos;
- ✓ Pensionistas;
- ✓ Conselheiros do SISPREV-TO;
- ✓ Servidores do SISPREV-TO;
- ✓ Multiplicadores.

METODOLOGIA

Os encontros poderão ser no formato de palestra, seminário, oficina, workshop, live, curso, sendo presencial ou virtual. Essas atividades serão desenvolvidas na sede do SISPREV, em prédios da administração pública ou instituições parceiras do instituto bem como serão ministrados/apresentados por servidores do SISPREV, das secretarias municipais de Teófilo Otoni, bem como por servidores de instituições parceiras do instituto.

Todas as atividades desenvolvidas serão amplamente divulgadas nas mídias sociais do SISPREV- TO, bem como serão enviados convites virtuais para os segurados e pessoas diretamente envolvidas com o evento em questão.

Para tanto, essas atividades serão financiadas pelo SISPREV através da taxa de administração, patrocínios, parcerias com as secretarias municipais bem como instituições parceiras do SISPREV.

RESPONSÁVEIS PELO PROGRAMA

Equipe Técnica de servidores do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni, os quais utilizarão também parcerias com as secretarias municipais que o município dispõe bem como outras instituições parceiras.

MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

O monitoramento e avaliação do programa se darão em todo o momento de sua execução, em especial nas reuniões de alinhamento que ocorrem mensalmente entre a Equipe Técnica do SISPREV-TO.

Nº	ATIVIDADES
1	ATIVIDADES COM OS APOSENTADOS
1.1	Encontro com os Aposentados – Evento destinado a todos os aposentados, com o objetivo de promover a aproximação entre os participantes, oferecendo uma troca de informações, palestras sobre temas relevantes para uma vida ativa e em movimento, além da realização de atividades que incentivem o bem-estar e o engajamento social.
1.2	Café com os Aposentados – Realizado para os novos aposentados, com o objetivo de recebê-los, promover a interação e fornecer informações sobre as atividades e serviços oferecidos pelo SISPREV-TO.
2	SISPREV ITINERANTE TEMA: "REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL" PARA OS SERVIDORES ATIVOS
2.3	SISPREV Itinerante - destinado a todos os segurados nas secretarias, com o objetivo de apresentar o SISPREV-TO e fornecer informações detalhadas sobre os benefícios concedidos pela instituição.
3	ATIVIDADES PRÉ-APOSENTADORIA - PREPARAPREV
3.1	PREPARAPREV - Atividades destinadas a servidores ativos com menos de 2 anos para a aposentadoria, realizadas no SISPREV-TO, com o objetivo de orientar e preparar os servidores para essa nova fase da vida.
4	SISPREV ITINERANTE ASSUNTO: "ALINHAMENTOS PREV" PARA SERVIDORES DE RH
4.1	Reuniões com os departamentos diretamente vinculados ao SISPREV-TO, com o objetivo de tratar de assuntos pertinentes à administração e à gestão dos serviços, visando o alinhamento e a otimização dos processos.
5	MOMENTO PREVIDENCIÁRIO: PUBLICAÇÕES SOBRE BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS
5.1	Publicações periódicas de vídeos de curta duração com assuntos relacionados aos Benefícios concedidos pelo SISPREV-TO.
5.2	Realização de lives com conteúdos direcionados ao público do SISPREV-TO, com o objetivo de compartilhar informações relevantes e promover o engajamento e a educação continuada dos beneficiários e servidores.
6	DIÁLOGO COM OS SEGURADOS E A SOCIEDADE
6.1	Divulgação da Cartilha do SISPREV-TO, com o intuito de fornecer informações claras e acessíveis sobre os benefícios e serviços oferecidos, garantindo maior transparência e orientação ao público.
6.2	Publicações nas redes sociais com conteúdos direcionados aos segurados, incluindo informações, orientações, convocações e outros comunicados relevantes.
7	CAPACITAÇÃO E EVENTOS PARA GESTORES, SERVIDORES E CONSELHEIROS DO SISPREV-TO
7.1	Participação em cursos, seminários, workshops e congressos, conforme a disponibilidade e relevância para as atividades e aprimoramento dos processos relacionados ao SISPREV-TO.

EQUIPE TÉCNICA

Diretoria Executiva:

Diretor-Presidente: Solange Lopes de Miranda Fernandes

Diretor Administrativo Financeiro: Claudionice Siqueira Chaves

Diretor de Previdência e Atuária: Ketlyn Souza Batista

Controle Interno: Edielem Lourenço dos Santos

Assessor Jurídico: Weverson Gusmão Soares

Assistente Social: Diego Lauar Teixeira

Escriturário: Hugo Figueiredo Rievers

Axiliar Administrativo: Péricles de Oliveira Barbosa

Auxiliar Administrativo: Adriana Pinheiro dos Santos