



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

EDITAL DE PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 001/2018

ITENS DESTINADOS EXCLUSIVAMENTE PARA MICROEMPRESAS – ME, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – EPP OU EQUIPARADAS

PROCESSO LICITATÓRIO	002/2018
MODALIDADE	Pregão (Presencial)
NÚMERO DA LICITAÇÃO	001/2018

I – PREÂMBULO

1 - O Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni/MG – SISPREV/TO, CNPJ 05.110.612/0001-50, com endereço na Rua Epaminondas Otoni, nº 665, 7º Andar, Centro, Município de Teófilo Otoni/MG, torna público que no local, data e horário abaixo indicados fará realizar licitação na modalidade **Pregão (Presencial) nº 001/2018**, do tipo menor preço, regido pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, à Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, à Lei Complementar nº 123, de 2006 e alterações, Lei Complementar nº 147, de 2014 e subsidiariamente à Lei nº 8.666, de 1993, bem como à legislação correlata, e demais exigências previstas neste Edital e seus Anexos.

SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 001/2018

LOCAL:	Sala da Divisão de Licitação – Edifício sede do SISPREV/TO – Rua Epaminondas Otoni, nº 665, 7º Andar, Centro, Município de Teófilo Otoni/MG
DATA:	14 DE JUNHO DE 2018
HORÁRIO:	09 HORAS

II – OBJETO

1 – A presente licitação tem como objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE, EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA**, conforme especificações constantes do Termo de Referência, Anexo I.

2 - Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante:

Anexo I	Termo de Referência
Anexo II	Modelo de Declaração de Cumprimento do Disposto no inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal
Anexo III	Modelo Proposta



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

Anexo IV	Modelo de Procuração Particular
Anexo V	Minuta da Ata de Registro de Preços
Anexo VI	Modelo de Declaração para Microempresa e Empresa de Pequeno Porte
Anexo VII	Modelo de Declaração de Cumprimento de Requisitos de Habilitação
Anexo VIII	Minuta do Contrato

III - ÁREA SOLICITANTE

1 – Diretoria do SISPREV/TO.

IV - CONSULTAS, ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

1 – O caderno de licitação, composto deste edital e de seus anexos, poderá ser obtido através do email: sisprev@yahoo.com.br ou diretamente na Sede do SISPREV/TO, localizada na Rua Epaminondas Otoni, nº 665, 7º Andar, Centro, Município de Teófilo Otoni/MG, ao custo de R\$ 0,20 (vinte centavos) por folha, referente às cópias reprográficas.

1.1 As informações administrativas relativas a este PREGÃO poderão ser obtidas junto ao SISPREV/TO (telefone: 33 3522 2900).

1.2 - As empresas e/ou representantes que tiverem interesse em participar do certame obrigam-se a acompanhar as publicações referentes ao processo no Diário Oficial do Estado de Minas Gerais, quando for o caso, com vista a possíveis alterações e avisos.

2 - Os pedidos de esclarecimentos sobre o edital poderão ser encaminhados para o e-mail: sisprev@yahoo.com.br ou via fac-símile (33) 3522-2900, até 2 (dois) dias úteis antes da data marcada para abertura das propostas.

2.1 - As respostas da Pregoeira às solicitações de esclarecimentos serão encaminhadas por e-mail ou fax.

3 - Impugnações aos termos deste Edital poderão ser interpostas por cidadão até o 5º dia útil, e por licitantes até o 2º dia útil, que anteceder a abertura das propostas, mediante petição a ser enviada, preferencialmente, para o endereço eletrônico sisprev@yahoo.com.br, ou protocolizadas na sala da Comissão Permanente de Licitação, dirigidas à Pregoeira.

3.1 - A petição deverá ser assinada pelo cidadão, acompanhada de cópia de seu documento de identificação e CPF, ou pelo representante legal ou credenciado do licitante, com indicação de sua razão social, número do CNPJ e endereço, acompanhado de cópia do documento de identificação e CPF do signatário e comprovante do poder de representação legal (contrato social, se sócio, contrato social e procuração, se procurador, somente procuração, se pública).



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

3.2 - O SISPREV/TO não se responsabilizará por impugnações endereçadas por outras formas ou outros endereços eletrônicos, e caso não tenha sido acusado recebimento pela Pregoeira, e que, por isso, sejam intempestivas.

3.3 - Acolhida a impugnação, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das posturas.

3.4 - A decisão da Pregoeira será enviada ao impugnante por e-mail, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

V - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL E DA DOCUMENTAÇÃO

1 A participação nesta licitação **É RESTRITA** às Microempresas - ME, Empresas de Pequeno Porte - EPP e equiparadas (sociedades cooperativas que tenham auferido no ano calendário anterior, receita bruta correspondente aos limites definidos no inciso II do caput do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, nela incluídos os atos cooperados e não cooperados) do ramo pertinente ao objeto licitado.

1.1 Não se aplicará o disposto no item 1, quando:

a) Não houver o mínimo de três fornecedores competitivos enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte ou equiparadas sediadas local ou regionalmente e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório;

b) O tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e as empresas de pequeno porte não for vantajoso para a administração pública ou representar prejuízo ao conjunto ou ao complexo do objeto a ser contratado, justificadamente.

2 Não poderão participar desta licitação os interessados:

a) Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

b) Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

c) Que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;

d) Que estejam sob falência, em recuperação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, concordata ou insolvência, em processo de dissolução ou liquidação;

3 Como condição prévia à aceitação da proposta, caso a licitante detentora da proposta classificada em primeiro lugar tenha usufruído do tratamento diferenciado previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006 e alterações, Lei Complementar nº 147, de 2014, a Pregoeira poderá consultar o Portal da Transparência do Governo Federal (www.portaldatransparencia.gov.br), seção "Despesas – Gastos Diretos do Governo – Favorecido (pessoas físicas, empresas e outros)", para verificar se o somatório dos valores das ordens bancárias por ele recebidas, no exercício anterior, extrapola o limite de R\$ 3.600.000,00 (três milhões



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

e seiscentos mil reais), previsto no artigo 3º, inciso II, da Lei Complementar nº 123, de 2006 e alterações e Lei Complementar nº 147, de 2014, ou o limite proporcional de que trata o artigo 3º, § 2º, do mesmo diploma, em caso de início de atividade no exercício considerado.

4 Para a microempresa ou empresa de pequeno porte, a consulta também abrangerá o exercício corrente, para verificar se o somatório dos valores das ordens bancárias por ela recebidas, até o mês anterior ao da sessão pública da licitação, extrapola os limites acima referidos, acrescidos do percentual de 20% (vinte por cento) de que trata o artigo 3º, §§ 9º-A e 12, da Lei Complementar nº 123, de 2006 e alterações e Lei Complementar nº 147, de 2014.

4.1 Constatada a ocorrência de qualquer das situações de extrapolação do limite legal, a Pregoeira indeferirá a aplicação do tratamento diferenciado em favor da licitante, conforme artigo 3º, §§ 9º, 9º-A, 10 e 12, da Lei Complementar nº 123, de 2006 e alterações e Lei Complementar nº 147, de 2014, com a consequente recusa do lance de desempate, sem prejuízo das penalidades incidentes

VI – DO CREDENCIAMENTO

1 Para manifestar-se em seu nome durante todas as fases do procedimento licitatório do Pregão, as empresas licitantes poderão credenciar um representante, apresentando os documentos abaixo relacionados fora dos envelopes de “Proposta” e de “Documentação”, obedecendo aos seguintes critérios:

2 Tratando-se de representante legal (sócio ou dirigente), este deverá identificar-se, exibindo a Cédula de Identidade, ou documento oficial com foto, juntamente com cópia autenticada ou original do respectivo Estatuto, Contrato Social, ou instrumento de Registro Comercial, registrado na Junta Comercial, ou, no caso de Sociedades Civas, o Ato Constitutivo registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no qual estejam expressos os seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

3 Tratando-se de procurador, este deverá identificar-se, exibindo a Cédula de Identidade ou documento oficial com foto, acompanhada do Instrumento Público de Procuração ou Instrumento Particular de Procuração (Modelo do **ANEXO IV**, deste Edital) com firma reconhecida, com poderes específicos para tomar qualquer decisão relativa a todas as fases do Pregão.

4 A Procuração Particular deverá ser acompanhada da via original ou cópia autenticada do Ato Constitutivo da empresa, comprovando a capacidade do(s) outorgante(s) para constituir procurador com os poderes exigidos. No caso do representante apresentar Instrumento público de procuração, este fica dispensado de apresentar o Ato Constitutivo da empresa.

5 Deverá ser apresentada a Declaração de Cumprimento de Requisitos de Habilitação (Modelo do **ANEXO VII**, deste Edital).

6 Ao credenciado não será permitido representar mais de uma empresa.

7 Cada licitante credenciará apenas um representante que será o único a intervir no procedimento licitatório e a responder em nome da representada por todos os atos e efeitos previstos neste Edital.



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

8 Fica assegurada aos licitantes, a qualquer tempo, mediante juntada dos documentos previstos neste item, a indicação ou substituição do seu representante junto ao processo, desde que aceito pela Pregoeira.

9 É obrigatória no momento do credenciamento a apresentação da declaração **ANEXO VI** deste edital e a Prova de atendimento aos requisitos previstos na Lei Complementar nº 123/06 para se enquadrar como:

a) ME ou EPP definida pelo art. 3º da Lei Complementar nº 123/06, **por meio de Certidão expedida pela Junta Comercial comprovando sua condição**, emitida a, no máximo, 90 (noventa) dias, conforme artigo 1º e 8º da Instrução Normativa nº 103 de 30/04/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC; ou

b) Sociedade cooperativa equiparada à ME ou EPP por meio de comprovação de que tenha auferido, no ano-calendário anterior, receita bruta correspondente aos limites definidos no inciso II do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, nela incluídos os atos cooperados e não cooperados.

10 O licitante que apresentar declaração falsa responderá por seus atos, civil, penal e administrativamente.

VII - DA ABERTURA DA SESSÃO

1 A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, na data, horário e local indicados no preâmbulo deste Edital, quando a licitante, ou o seu representante, após a fase de credenciamento, deverá apresentar à Pregoeira os seguintes documentos:

1.1 Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação – **ANEXO VII**;

1.2 Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte, ou de cooperativa enquadrada no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, quando for o caso (conforme modelo **ANEXO VI**), acompanhada da Certidão expedida pela Junta Comercial comprovando sua condição, conforme artigo 1º e 8º da Instrução Normativa nº 103 de 30/04/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC, sob pena de não usufruir do tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006 e alterações e Lei Complementar nº 147, de 2014;

1.2.1 A licitante microempresa ou empresa de pequeno porte que se enquadrar em qualquer das vedações do artigo 3º, parágrafo 4º, da Lei Complementar nº 123, de 2006 e alterações e Lei Complementar nº 147, de 2014, não poderá usufruir do tratamento diferenciado previsto em tal diploma e, portanto, não deverá apresentar a respectiva declaração.

1.3 Envelopes da proposta de preços e da documentação de habilitação, separados, fechados e rubricados no fecho, opacos, contendo em suas partes externas e frontais, em caracteres destacados, os seguintes dizeres:



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO “PROPOSTA”	RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO “DOCUMENTAÇÃO”
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 002/2018 PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 001/2018 SALA DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DO SISPREV/TO	PROCESSO LICITATÓRIO Nº 002/2018 PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 001/2018 SALA DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO DO SISPREV/TO

2 Será admitido o encaminhamento dos envelopes por via postal ou outro meio similar de entrega, mediante recibo ou aviso de recebimento, desde que entregues, mediante protocolo, até o momento do credenciamento. Nessa hipótese, os dois envelopes deverão ser acondicionados em invólucro único, endereçado diretamente à Comissão Permanente de Licitação, informando o Processo Licitatório nº 002/2018 – Pregão (Presencial) nº 001/2018.

3 A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará a licitante às sanções previstas neste Edital.

VIII - PROPOSTA COMERCIAL

1 - A Proposta Comercial, contemplando o valor total do objeto, deverá ser protocolizada, junto à sala da Comissão Permanente de Licitação, até a data e horário marcados para abertura das propostas.

1.2 - Deverá ser inserido o valor total do objeto.

1.3 - Os valores deverão ser expressos em moeda corrente do país, com 02 (duas) casas decimais.

2 - Deverão ser observados os preços de referência de cada item, constantes do Termo de Referência, Anexo I, extraídos de pesquisa de preços de mercado, não devendo os preços ofertados ultrapassarem tais valores.

3 - Proposta Comercial, conforme Modelo do **ANEXO III**, ou em modelo próprio, desde que contenha todas as informações ali previstas, com valor total do objeto, identificação da empresa proponente, nº do CNPJ, endereço, números de telefone e fac-símile, e-mail e assinatura do seu representante legal ou credenciado, devidamente identificado e qualificado, sem emendas, borrões, rasuras, ressalvas, entrelinhas ou omissões, salvo se, inequivocadamente, tais falhas não acarretarem lesões ao direito dos demais licitantes, prejuízo ao SISPREV/TO ou não impedirem a exata compreensão de seu conteúdo, constando obrigatoriamente:

- a) Valor unitário;
- b) Marca e Modelo (este último quando for o caso);
- c) Fabricante;
- d) Descrição detalhada do objeto, conforme especificações contidas do termo de referência;
- e) A licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, os seguintes documentos:



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

Prospecto do produto ofertado com descrição detalhada e catálogos em português ou quando impressos em outro idioma com a devida tradução, que demonstrem com clareza e objetividade os produtos.

Disponibilização do manual técnico de operações, em Português (quando for o caso).

3.1 Deverão ser observados os preços de referência de cada item, constantes do Termo de Referência, **ANEXO I**, extraídos de pesquisa de preços de mercado, não devendo os preços ofertados ultrapassarem tais valores.

3.2 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o fornecedor registrado.

3.3 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

3.4 Os preços deverão ser expressos em moeda corrente do país, com 02 (duas) casas decimais após a vírgula, sendo desconsiderada, para efeito de julgamento, a terceira casa decimal.

3.5 A apresentação da proposta por parte da licitante significa pleno conhecimento e integral concordância com as cláusulas e condições deste instrumento e total sujeição à legislação pertinente.

4 - A Proposta Comercial deverá ter validade por 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

4.1 - Caso esse prazo não esteja expressamente indicado na Proposta Comercial, será considerado como aceito para efeito de julgamento.

4.2 - Decorridos 60 (sessenta) dias da data do recebimento das propostas, sem convocação para a contratação, os licitantes ficam liberados dos compromissos assumidos.

4.3 - Se, por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade das propostas, ou seja, 60 (sessenta) dias, poderá ser solicitada prorrogação de sua validade a todos os licitantes classificados, por igual prazo, no mínimo, caso persista o interesse deste Instituto.

4.4 - A prorrogação da validade das propostas, caso solicitada, nos termos do subitem anterior, dependerá do consentimento dos licitantes quanto à respectiva proposta.

5 - Toda a especificação estabelecida para o objeto será tacitamente aceita pelo licitante, no ato da entrega de sua Proposta Comercial.

6 - O encaminhamento da Proposta Comercial pressupõe pleno conhecimento e atendimento às exigências previstas neste Edital.

7 - O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no Pregão, assumindo como firme e verdadeira sua proposta e lances.

8 - O preço deverá ser ofertado incluindo os valores de quaisquer gastos ou despesas com transporte, tributos, fretes, ônus previdenciários e trabalhistas, seguros e outros encargos ou acessórios.



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

IX - DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

- 1 A Pregoeira verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, que sejam omissas, apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.
- 2 A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada em Ata.
- 3 A Pregoeira classificará o autor da proposta de menor preço e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), relativamente à de menor preço, para participação na fase de lances.
- 4 Quando não forem verificadas, no mínimo, três propostas escritas de preços nas condições definidas no subitem anterior, a Pregoeira classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de três, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

X - DA FORMULAÇÃO DOS LANCES

- 1 Classificadas as propostas, de acordo com o Edital, a Pregoeira dará início à etapa de apresentação de lances verbais pelas licitantes, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes.
 - 1.1 O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.
- 2 A Pregoeira convidará individualmente as licitantes classificadas, de forma sequencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente de valor.
 - 2.1 A Pregoeira definirá imediatamente antes do início da fase de lances, o valor mínimo admissível para lances supervenientes e o tempo máximo de intervalo entre os lances, a fim de disciplinar previamente o andamento da sessão.
- 3 A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, implicará a exclusão da licitante da etapa de lances e a manutenção do último preço por ele apresentado, para efeito de ordenação das propostas.
- 4 Encerrada a etapa de lances, na hipótese de participação de licitante microempresa (ME) ou empresa de pequeno porte (EPP) ou cooperativa enquadrada no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007 (COOP), será observado o disposto nos artigos 44 e 45, da Lei Complementar nº 123, de 2006 e alterações e Lei Complementar nº 147, de 2014, regulamentada pelo Decreto nº 6.204, de 2007.
- 5 A Pregoeira identificará os preços ofertados pelas ME/EPP e COOP participantes que sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao menor preço, desde que a primeira colocada não seja uma ME/EPP/COOP.
- 6 As propostas ou lances que se enquadrarem nessa condição serão consideradas empatadas com a primeira colocada e a licitante ME/EPP/COOP melhor classificado terá o direito de apresentar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente abaixo da primeira colocada.



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

6.1 Caso a ME/EPP/COOP melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes ME/EPP/COOP participantes que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, segundo o estabelecido no subitem anterior.

6.2 Caso sejam identificadas propostas de licitantes ME/EPP/COOP empatadas, no referido intervalo de 5% (cinco por cento), será realizado sorteio para definir qual das licitantes primeiro poderá apresentar nova oferta, conforme subitem acima.

6.3 Havendo êxito neste procedimento, a ME/EPP/COOP assumirá a condição de melhor classificada no certame, para fins de aceitação. Não havendo êxito, ou tendo sido a melhor oferta inicial apresentada por ME/EPP/COOP, ou ainda não existindo ME/EPP/COOP participante, prevalecerá a classificação inicial.

6.4 Somente após o procedimento de desempate fictício, quando houver, e a classificação final das licitantes, será cabível a negociação de preço junto ao fornecedor classificado em primeiro lugar.

7 Persistindo o empate, o critério de desempate será o sorteio.

8 Apurada a proposta final classificada em primeiro lugar, a Pregoeira poderá negociar com a licitante para que seja obtido melhor preço, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas neste Edital.

9 Em relação aos itens não exclusivos a microempresas, empresas de pequeno porte e sociedades cooperativas, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. A Pregoeira identificará em coluna própria as microempresas, empresas de pequeno porte e sociedades cooperativas participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006 e alterações e Lei Complementar nº 147, de 2014, regulamentada pelo Decreto nº 6.204, de 2007.

10 Nessas condições, as propostas de microempresas, empresas de pequeno porte e sociedades cooperativas que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da proposta ou lance de menor preço serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

11 A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada.

12 Caso a microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa, empresa de pequeno porte e sociedade cooperativa que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

13 No caso de equivalência dos valores apresentados pela microempresa, empresa de pequeno porte e equiparados que se encontrem em situação de



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

empate, será realizado sorteio para que se identifique a primeira que poderá apresentar melhor oferta.

14 Eventual empate entre propostas, o critério de desempate será aquele previsto no artigo 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens:

- a) Produzidos no País;
- b) Produzidos ou prestados por empresas brasileiras;
- c) Produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País.

15 Persistindo o empate, o critério de desempate será o sorteio, em ato público para o qual os licitantes serão convocados, vedado qualquer outro processo.

16 Ao final do procedimento, após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado.

17 A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

XI - DA ACEITAÇÃO E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

1 A Pregoeira poderá solicitar ao licitante que apresente, imediatamente, documento contendo as características dos produtos ofertados, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos, dentre outros, sob pena de não aceitação da proposta.

1.1.1 Caso a compatibilidade com as especificações demandadas, sobretudo quanto a padrões de qualidade e desempenho, não possa ser aferida pelos meios previstos no subitem anterior, a Pregoeira exigirá que o licitante classificado em primeiro lugar apresente amostra, sob pena de não aceitação da proposta, no local a ser indicado dentro de 05 (cinco) dias úteis contados da solicitação.

1.1.2 Os resultados das avaliações serão divulgados por meio ata e comunicados aos licitantes.

1.1.3 No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pela Pregoeira, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

1.1.4. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), a Pregoeira analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

1.1.5 Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

1.1.6. Após a divulgação do resultado final da licitação, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos licitantes no prazo de 30 (trinta) dias, após o qual poderão ser descartadas pela Administração, sem direito a ressarcimento.

1.1.7. Os licitantes deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.

1.1.8 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, a Pregoeira examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

1.1.9 Nos itens não exclusivos às microempresas, empresas de pequeno porte e sociedades cooperativas, sempre que a proposta não for aceita, e antes de a Pregoeira passar à subsequente, haverá nova verificação da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006 e alterações e Lei Complementar nº 147, de 2014, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

2 Havendo necessidade, a Pregoeira suspenderá a sessão, informando a nova data e horário para a continuidade da mesma.

3. Se a proposta classificada em primeiro lugar não for aceitável, ou for desclassificada, a Pregoeira examinará a proposta subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital.

3.1 Nessa situação, a Pregoeira poderá negociar com a licitante para que seja obtido preço melhor.

4 No julgamento das propostas, a Pregoeira poderá sanar erros ou falhas que não alterem sua substância, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação.

5. Aceita a proposta classificada em primeiro lugar, a licitante deverá comprovar sua condição de habilitação, na forma determinada neste Edital.

XII - DA HABILITAÇÃO

1 - Os licitantes deverão apresentar os documentos abaixo relacionados, com o mesmo CNPJ, relativos ao estabelecimento que firmará contrato com o SISPREV/TO, em original ou cópia legível autenticada por cartório competente, **com vigência plena** até a data fixada no preâmbulo deste instrumento:

1.1 Registro comercial, no caso de empresa individual;

1.2 Ato constitutivo, estatuto ou contrato social e alterações em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial e, no caso de sociedade por ações, acompanhado do documento de eleição de seus administradores;

1.3 Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício;



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

- 1.4 Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
 - 1.5 Prova de regularidade para com a Fazenda Federal e a Seguridade Social, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;
 - 1.6 Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Estado;
 - 1.7 Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Município;
 - 1.8 Prova de regularidade para com a Justiça do Trabalho;
 - 1.9 Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, mediante apresentação de certidão emitida pela Caixa Econômica Federal;
 - 1.10 Declaração expressa de que o licitante não emprega trabalhador menor nas situações previstas no inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição da República, assinada pelo representante legal do licitante, conforme modelo do **ANEXO II**;
 - 1.11 Certidão Negativa de Falência e de Recuperação Judicial e Extrajudicial (Falência e Concordata) expedida pelo Cartório distribuidor da comarca da sede da pessoa jurídica, emitida, a no máximo, 90 (noventa) dias da data prevista para entrega dos envelopes, de acordo com o inciso II do Artigo 31 da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações;
 - 1.12 Cartão do CNPJ.
- 2 - Se o Licitante for filial, todos os documentos deverão estar com o número do CNPJ da filial, exceto quanto ao Comprovante de regularidade fiscal relativo à Fazenda Nacional e a Procuradoria Geral da União, por constar no próprio documento que é válido para matriz e filiais, bem assim quanto ao Certificado de Regularidade do FGTS, quando o licitante tenha o recolhimento dos encargos centralizado, devendo, desta forma, apresentar o documento comprobatório de autorização para a centralização.
- 3 - Serão admitidas fotocópias sem autenticação cartorial, desde que os respectivos documentos originais sejam apresentados na reunião de abertura dos envelopes de Documentação, para a devida autenticação pela Pregoeira ou servidor apto para praticar tal ato.
- 4 - A ausência de documento, apresentação dos documentos incompletos ou em desacordo com o previsto neste Título **INABILITARÁ A PROPONENTE**.
- 5 - Os documentos retirados da Internet, que poderão ser apresentados em cópias não autenticadas, terão sua autenticidade certificada junto aos sites dos órgãos emissores para fins de habilitação.



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

6 - Os documentos acima mencionados não poderão ser substituídos por qualquer tipo de protocolo ou apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fac-símile, mesmo autenticadas.

7 - Deverá ser apresentada toda a documentação exigida para a habilitação, inclusive os documentos comprobatórios da regularidade fiscal, mesmo que estes apresentem alguma restrição.

7.1 - Havendo restrição nos documentos comprobatórios da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a ME ou EPP for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério do SISPREV/TO, para regularização da documentação.

7.2 - A prorrogação do prazo para a regularização fiscal dependerá de requerimento, devidamente fundamentado, a ser dirigido à Pregoeira.

7.3 - Entende-se por tempestivo o requerimento apresentado nos 5 (cinco) dias úteis inicialmente concedidos.

7.4 - A não regularização da documentação, no prazo previsto neste item, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à Pregoeira convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação ou submeter o processo à Autoridade Competente para revogação.

8 - Os documentos exigidos neste edital deverão ser apresentados com vigência plena na data fixada para sua apresentação.

8.1 - Os documentos que não possuírem prazo de vigência estabelecido pelo órgão expedidor, deverão ser datados dos últimos 180 (cento e oitenta) dias anteriores à data de abertura do Pregão, exceto atestados de capacidade técnica, se exigidos.

9 - Os documentos mencionados neste Título não poderão ser substituídos por qualquer tipo de protocolo.

10 - A ausência dos documentos ou sua apresentação em desacordo com o previsto neste Título, inabilitará o licitante e sujeitando-se o licitante às sanções legais.

11 - Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a Pregoeira suspenderá a sessão, informando na ata a nova data e horário para a continuidade da mesma.

XIII - DOS RECURSOS

1 A Pregoeira declarará o vencedor e, depois de decorrida a fase de regularização fiscal de microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa, se for o caso, concederá o prazo de no mínimo trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, mediante registro em ata.

2 Havendo quem se manifeste, caberá à Pregoeira verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

2.1 Nesse momento a Pregoeira não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

2.2 A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

2.3 Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

3 O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

4 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

XIV - DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

1 O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato da Pregoeira, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

2 Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

XV - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1 Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

2 Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura da Ata de Registro de Preços, a Administração poderá encaminhá-la para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja(m) assinada(s) no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento.

3 O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.

4 Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quanto necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

5 No caso de o licitante vencedor, após convocado, não comparecer ou se recusar a assinar a Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das cominações previstas neste Edital e seus Anexos, poderá ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, para, após feita a negociação, verificada a



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

aceitabilidade da proposta e comprovados os requisitos de habilitação, assinar a Ata.

XVI - DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

1 Dentro da validade da Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado poderá ser convocado para assinar o Termo de Contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização).

2 O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar o instrumento equivalente, conforme o caso, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

3 Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite do adjudicatário, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado ou aceito no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento.

4 O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do fornecedor registrado e aceita pela Administração.

5 Antes da assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, a Administração realizará consulta ao Cadastro de Fornecedores, cujo resultado será anexado aos autos do processo.

6 Na hipótese de irregularidade do registro no Cadastro de Fornecedores, a contratada deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e anexos.

7 Se o adjudicatário, no ato da assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, não comprovar que mantém as mesmas condições de habilitação, ou quando, injustificadamente, recusar-se à assinatura ou aceite, poderá ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, para, após a verificação da aceitabilidade da proposta, negociação e comprovados os requisitos de habilitação, celebrar a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e das demais cominações legais.

XVII - DO PREÇO

1 Os preços são fixos e irrevogáveis.

2 As contratações decorrentes da Ata de Registro de Preços poderão sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no art. 65 da Lei nº 8.666/93.

XVIII - DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO

1 Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência.

XIX - DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

- 1 A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei Federal nº 8.666, de 1993.
- 2 Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.
- 3 As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.
- 4 As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.
- 5 Ao órgão não participante que aderir à ata compete os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.
- 6 Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.
- 7 Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

XX - DO PAGAMENTO

- 1 O pagamento decorrente da concretização do objeto desta licitação será efetuado pela Tesouraria do SISPREV/TO, por processo legal, após a comprovação do fornecimento, nas condições exigidas e apresentação dos documentos fiscais devidos, em 30 (trinta) dias corridos após apresentação da Nota Fiscal.
- 2 Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

XXI - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 1 Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:
 - a) Não assinar a ata de registro de preços quando convocado dentro do prazo de validade da proposta, não aceitar/retirar a nota de empenho ou não assinar o termo de contrato decorrente da ata de registro de preços;



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

- b) Apresentar documentação falsa;
- c) Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
- d) Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- e) Não manter a proposta;
- f) Cometer fraude fiscal;
- g) Comportar-se de modo inidôneo.

2 Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

3 O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem anterior ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- a) Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante;
- b) Impedimento de licitar e de contratar com o Município e descredenciamento no Cadastro de Fornecedores, pelo prazo de até cinco anos;
- c) A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento.

4 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

5 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no Cadastro de Fornecedores.

XXII - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

1 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pela Pregoeira.

2 No julgamento das propostas e da habilitação, a Pregoeira poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

3 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

4 As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

5 Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

6 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

7 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

8 Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

9 O Edital está disponibilizado, na íntegra, e poderão ser lidos e/ou obtidos no Edifício Sede do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni/MG – SISPREV/TO, com endereço na Rua Epaminondas Otoni, nº 665, 7º Andar, Centro, Município de Teófilo Otoni/MG, nos dias úteis, no horário das 08 às 13 horas, período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

Teófilo Otoni, 21 de maio de 2018.

KETLYN SOUZA BATISTA
PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA

1 DA JUSTIFICATIVA:

Justificamos a necessidade do fornecimento de material permanente, equipamentos e suprimentos de informática que serão destinados à manutenção das atividades administrativas do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni/MG – SISPREV/TO.

2 DO OBJETO (especificação, quantidade e valores de referência):

O presente Termo de Referência tem por objetivo nortear a licitação que tem como objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE, EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA**, de acordo com as seguintes descrições:

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	UNID	PREÇOS MÉDIOS / MÁXIMOS ACEITOS PELO SISPREV/TO	
				PREÇO UNIT	PREÇO TOTAL
1.	ARMÁRIO COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: EM FIBRA DE MADEIRA MDP COM REVESTIMENTO MELAMÍNICO (BP) 15MM, FUNDO EUCAPLAC 3MM, BORDAS DE PVC. DESCRIÇÃO DO TAMANHO: 75X42X80CM	UNIDADE	10	378,30	3783,00
2.	ARMÁRIO DE AÇO COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: COM 2 PORTAS CONFECCIONADO EM CHAPA DE AÇO Nº. 24 COM FECHADURAS SIMPLES E QUATRO PRATELEIRAS; MEDINDO APROXIMADAMENTE 1,98 X 0,90 X 0,50; COM REFORÇOS INTERNOS NO SENTIDO HORIZONTAL, POSSUI SISTEMA DE CREMALHEIRA PARA REGULAGEM DAS PRATELEIRAS A CADA 50 MM, COM UMA PRATELEIRA FIXA PARA TRAVAMENTO DAS PORTAS E 3 REGULÁVEIS, FECHADURA CILINDRICA COM CHAVES. ACABAMENTO: TRATADO PELO PROCESSO ANTI-CORROSIVO Á BASE DE ZINCO E PINTURA	UNIDADE	6	765,42	4592,52



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

	ELETRÓSTÁTICA A PÓ COM CAMADA DE 30 A 40 MÍCRONS COM SECAGEM EM ESTUFA A 240 ° C OU PINTURA EM ESMALTE SINTÉTICO COM CAMADA DE 30 A 40 MÍCRONS COM SECAGEM EM ESTUFA A 120 ° C. COR CINZA				
3.	ARQUIVO DE AÇO COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: COM 4 GAVETAS PARA PASTA SUSPensa COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: TAMANHO OFÍCIO MEDINDO ALTURA 1,34, LARGURA 0,47, PROFUNDIDADE 0,71 COM CORPO E GAVETA EM CHAPA DE AÇO 24 CABEÇA E PÉ DE BASE EM CHAPA 20 CALHAS E ESTRUTURA INTERNA EM CHAPA 16 CHAPAS COM TRATAMENTO ANTI FERRUGINOSO COM PINTURA EM ESMALTE SINTÉTICO COM 8 ROLAMENTOS DE AÇO POR GAVETA COM FUNCIONAMENTO PROGRESSIVO E TRAVA DE SEGURANÇA, GAVETA COM PUXADORES INTERIÇO FEITO NA PRÓPRIA CHAPA DA FRENTE DA GAVETA COM PORTA ETIQUETA TRAVAMENTO SIMULTÂNEO DAS GAVETAS POR MEIO DE FECHADURA TIPO IALY COM DUAS CHAVES. COR DO ARQUIVO ESTRUTURA NA COR CINZA.	UNIDADE	14	953,17	13344,38
4.	CADEIRA ESCRITÓRIO COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: GIRATÓRIA PRESIDENTE DE COR PRETA, COM BASE EM POLIPROPRILENIO, APOIO PARA OS BRAÇOS, REGULAGEM DE ALTURA, RECLINÁVEL E REVESTIMENTO EM COURO SINTÉTICO, DIMENSÕES APROXIMADAS DE: ASSENTO: COMPRIMENTO: 50CM, LARGURA ENTRE BRAÇOS: 51CM, ALTURA MÁXIMA DO CHÃO: 53CM, ENCOSTO: COMPRIMENTO: 66CM, LARGURA ENTRE BRAÇOS: 51CM, ALTURA MÁXIMA DO CHÃO: 108CM, BRAÇOS: ALTURA MÁXIMA DO CHÃO: 72CM, BASE: DIÂMETRO: 60CM. ESTRUTURA: ALUMÍNIO,	UNIDADE	5	583,15	2915,75



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

	REVESTIMENTO: COURO SINTÉTICO, TIPO DE ESPUMA: LAMINADA, RESISTÊNCIA A PESO MÁXIMO 160 KG. GARANTIA MÍNIMA: 6 MESES CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO INCLUINDO PARTES METÁLICAS, PLÁSTICAS OU REVESTIMENTOS. GARANTIA MÍNIMA DE 02 ANOS, DE FABRICANTE. MANUAL DE INSTRUÇÃO DE USO EM PORTUGUÊS.				
5.	CADEIRA FIXA COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: SEM BRAÇOS, ASSENTO E ENCOSTO SEPARADOS, ESTOFADA COM ESPUMA DE APROXIMADAMENTE 40MM NO ASSENTO E 10MM NO ENCOSTO, REVESTIDA EM TECIDO FIBRA DE POLIPROPILENO, BORDAS DAS CADEIRAS COM PROTEÇÃO DE PERFIL DE PVC PRETO, PARTE TRASEIRA DO ENCOSTO REVESTIDO EM VINIL NA COR PRETA, ESTRUTURA FIXA DE 4 PÉS EM TUBOS DE AÇO REFORÇADO PINTADO DE PRETO FOSCO. GARANTIA MÍNIMA DE 02 ANOS A PARTIR DA DATA DE ENTREGA; MANUAL DE INSTRUÇÃO E GARANTIA EM PORTUGUÊS.	UNIDADE	10	111,87	1118,70
6.	CADEIRA PARA ESCRITORIO COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: ACABAMENTO IMPECÁVEL, COM REGULAGEM SINCRONIZADA DE INCLINAÇÃO DO ENCOSTO E DO ASSENTO, TRAVAMENTO DA INCLINAÇÃO OU LIVRE FLUTUAÇÃO, POSSUI AJUSTE DE PROFUNDIDADE DO ASSENTO. ESPALDAR ALTO, MEDIDAS: ASSENTO: L 50/ P47; ENCOSTO: L 48/A52; LARGURA COM BRAÇOS: 59; ALTURA DO ASSENTO: 45. COR PRETA.	UNIDADE	6	567,26	3403,56
7.	CADEIRA SECRETARIA COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: GIRATÓRIA SEM BRAÇO - ESTOFADO EM ESPUMA INJETADA, REVESTIMENTO EM TECIDO DE POLIPROPILENO, ESTRUTURA GIRATÓRIA COM REGULAGEM DE	UNIDADE	4	243,17	972,67



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

	ALTURA A GÁS, CINCO PATAS COM RODÍZIOS, PINTADA EM EPÓXI, PROTEÇÃO DAS BORDAS DO ASSENTO E ENCOSTO EM PVC DE ALTO IMPACTO.				
8.	CONDICIONADOR DE AR COM AS CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: APRESENTAR A CAPACIDADE TÉRMICA EM BTU/H DE 12000; O EQUIPAMENTO DEVE POSSUIR COMO CARACTERÍSTICA MÍNIMA O CICLO FRIO; CONSUMO DE ENERGIA CLASSIFICADO PELO SELO PROCEL; O EQUIPAMENTO DEVERÁ APRESENTAR COMPRESSOR ROTATIVO; APRESENTAR DE FILTRO DE PROTEÇÃO; O EQUIPAMENTO DEVE POSSUIR COMO CARACTERÍSTICA MÍNIMA VAZÃO DE AR EM 400 M3/H; O EQUIPAMENTO DEVERÁ APRESENTAR PESO SEM EMBALAGEM PARA UNIDADE EXTERNA DE 40.0 KG OU INFERIOR; O EQUIPAMENTO DEVERÁ APRESENTAR PESO SEM EMBALAGEM PARA UNIDADE INTERNA DE 10.0 KG OU INFERIOR; SUPORTAR VOLTAGENS EM (220V); O EQUIPAMENTO DEVERÁ SER DO TIPO SPLIT; GARANTIA DO FABRICANTE E/OU SUA REDE AUTORIZADA PARA TODOS OS COMPONENTES POR UM PERÍODO MÍNIMO DE 36 (TRINTA E SEIS) MESES; O EQUIPAMENTO DEVERÁ VIR ACOMPANHADO DE TODAS AS PEÇAS E ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS PARA O FUNCIONAMENTO DO EQUIPAMENTO INCLUINDO SERVIÇO DE INSTALAÇÃO ON-SITE AUTORIZADO PELO FABRICANTE; ACOMPANHAR DOCUMENTAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PARA A INSTALAÇÃO DO EQUIPAMENTO.	UNIDADE	2	3198,48	6396,97
9.	ESTANTE DE AÇO COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: SEIS PRATELEIRAS COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: ESTANTE EM AÇO, 6 PRATELEIRAS. DESMONTÁVEL, 4	UNIDADE	4	274,23	1096,90



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

	COLUNAS EM PERFIL “L” DE 30 X30 MM, REFORÇOS ÔMEGA NA PARTE INTERNA DAS PRATELEIRAS COM 4 SAPATAS PLÁSTICAS. TRATADO PELO PROCESSO ANTI-CORROSIVO À BASE DE FOSFATO DE ZINCO E PINTURA ELETROSTÁTICA À PÓ. AS COLUNAS CONFECCIONADO EM CHAPA DE AÇO Nº 20 (0,90 MM), E AS BANDEJAS CONFECCIONADAS NA CHAPA Nº 22 (0,4 MM); MEDIDINDO APROXIMADAMENTE 1,98 M X 0,92 X 0,30 M, COR CINZA.				
10.	FRAGMENTADOR DE PAPEL COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: COR PRETA, DE ÓTIMA QUALIDADE, RESISTENTE AO CORTE DO PAPEL, GARANTIA DE 1 ANO, NAS SEGUINTE ESPECIFICAÇÕES: COR DISPONÍVLE: PRETA; ABERTURA DE INSERÇÃO: 230 mm; Nº MÁXIMO DE FOLHAS POR VEZ (75G): ATÉ 15 FOLHAS; NÍVEL DE SEGURANÇA: NORMA DIN 66399 P-4 / PAPEL A4 / CARTÕES O-4; TIPO DE FRAGMENTAÇÃO: PARTÍCULAS DE 4x34 mm; VELOCIDADE DE FRAGMENTAÇÃO: 2M/min; CAPACIDADE MÉDIA DE FRAGMENTAÇÃO: 26 KG/H; ACIONAMENTO: BOTÃO E SENSOR ÓPTICO COM DETECÇÃO DE PAPEL ; REVERSÃO MANUAL; POTENCIA: 374W; VOLUME DA LIXEIRA: 25 LITROS; NÍVEL DE RUÍDO: 65DB (A); SENSOR DE SEGURANÇA PARA A LIXEIRA: SIM; SENSOR DE LIXEIRA CHEIA: SIM; FRAGMENTA GRAMPOS: SIM; COM RODÍZIOS: SIM; DIMENSÕES (EM MM): 345 x 230 x 465; PESO APROXIMADO: 7,3 KG.	UNIDADE	1	1120,48	1120,48
11.	GAVETEIRO PARA ESCRITÓRIO COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: DIMENSÕES 62 X 40 CM - PROFUNDIDADE 50 CM - 3 GAVETAS - 1 PORTA ARQUIVO - COM CHAVE CONFECCIONADO EM MDF – PUXADORES – COR CINZA.	UNIDADE	4	910,85	3643,40
12.	GAVETEIRO VOLANTE COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS	UNIDADE	4	454,15	1816,60



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

	<p>MÍNIMAS: COM 03 GAVETAS SENDO 2 GAVETAS SIMPLES E UM PARA PASTA SUSPensa COM DESLIZAMENTO POR TRILHOS, TRAVAMENTO POR FECHADURA, PÉS COM RODIZIOS EM POLIETILENO. DIMENSÕES APROXIMADAS: TAMPO EM TAMBURATO COM ESPESSURA DE 42MM COM BORDAS EM FITA PVC COM 2MM DE ESPESSURA E 42MM DE ALTURA (VALORES MÍNIMOS). LATERAIS EM MDP BP DE 15MM. FUNDO BASE EM MDP BP DE 15MM, COM FITA PVC 0,45MM DE ESPESSURA.</p>				
13.	<p>IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL COM AS SEGUINTEs CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO: LASER; FUNÇÕES: CÓPIA E IMPRESSÃO; TIPO DE IMPRESSÃO: MONOCROMÁTICA; RESOLUÇÃO MÁXIMA DE IMPRESSÃO: 1200 X 1200 DPI; VELOCIDADE MÁXIMA DE IMPRESSÃO EM CORES: 21 PÁG/MIN; VELOCIDADE MÁXIMA DE IMPRESSÃO EM PRETO: 21 PÁG/MIN; CICLO DE TRABALHO: 10000 PÁG/MÊS PAPEL; BANDEJAS: 1; CAPACIDADE DE FOLHAS: 150 FOLHAS; MÍDIAS ACEITAS: A4; GRAMATURA MÁXIMA DO PAPEL: 163 G/M²; DIGITALIZAÇÃO; RESOLUÇÃO MÁXIMA DE DIGITALIZAÇÃO: 1200 X 1200 DPI; ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: CONECTIVIDADE: USB; MEMÓRIA INTERNA: 128 MB; COMPATIBILIDADE: MAC OS X; VOLTAGEM: 220V V; CONSUMO MÁXIMO: 310 W; DIMENSÕES: LARGURA: 406 MM; ALTURA: 253 MM; PROFUNDIDADE: 359 MM; PESO: 7,4 KG</p>	UNIDADE	1	2238,52	2238,52
14.	<p>LONGARINA COM AS SEGUINTEs CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: 3 LUGARES, COM ESPUMA INJETADA, PERFIL PVC, CONFECCIONADA EM MADEIRA COMPENSADA, REVESTIDA EM TECIDO J.SERRANO. DIMENSÕES APROXIMADAS AXLP:</p>	UNIDADE	3	426,00	1278,00



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

	0,95 X 1,50 X 0,60CM				
15.	<p>MESA COM GAVETEIRO COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: DIMENSÕES APROXIMADAS: LARGURA: 1,40 M, PROFUNDIDADE 0,68M, ALTURA 0,75 M(DIMENSÕES COM TOLERANCIA DE 5CM, PARA MAIS OU PARA MENOS). CONFECCIONADA EM MDP 15 MM. REVESTIMENTO LAMINADO MELAMÍNICO DE BAIXA PRESSÃO, DULPA FACE. BORDAS RECOBERTAS EM PERFIL DE PVC ERGO SOFT. 03 GAVETAS COM CORREDIÇAS METÁLICAS E COM CHAVE PARA TRAVAMENTO SIMULTÂNEO DAS GAVETAS. ESTRUTURA DAS MESAS EM AÇO 1010/1020. ESTRUTURA DE AÇO TRATAMENTO ANTI-FERRUGEM A BASE DE IMERSÃO EM BANHOS DE FOSFATOS E REVESTIDAS POR TINTA EPÓXI, SUPORTE RETRÁTIL PARA TECLADO DE COMPUTADOR.</p>	UNIDADE	3	478,34	1435,02
16.	<p>MESA PARA IMPRESSORA COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: CONFECCIONADA EM MALAMINICO, COM ACABAMENTO EM PERFIL DE PVC, TAMPO FIXADO SOBRE OS PÉS, ESTRUTURA EM TUBO DE AÇO MÍNIMO 70X30MM, COM SAPATAS NIVELADORAS. DIMENSÕES APROXIMADAS 600 X 410 X 740MM.</p>	UNIDADE	3	194,09	582,26
17.	<p>PERFURADORA DE PAPEL COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: PARA ENCADERNAÇÃO ATÉ 20FLS PARA ESPIRAL SIMPLES PERFURADORA MANUAL PARA ENCADERNAÇÃO COM ESPIRAL PERMITINDO PERFURAÇÕES DE ATÉ 20 FOLHAS POR VEZ, COM AJUSTES DE MARGEM E PROFUNDIDADE DE ACORDO COM O DIÂMETRO DO ESPIRAL. SIMPLES DE OPERAR E COM DIMENSÕES REDUZIDAS, POSSUI UMA GAVETA ESPECIAL PARA DEPÓSITO DE RESÍDUOS. ESPECIFICAÇÕES: PERFURAÇÃO: REDONDA; EXTENSÃO DE PERFURAÇÃO: 360 MM; QUANTIDADE DE PUNÇÕES: 60;</p>	UNIDADE	1	1615,20	1615,20



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

	TAMANHO DA MESA: 397 X 358 MM; CAPACIDADE DE PERFURAÇÃO: ATÉ 20 FOLHAS; PESO DA MÁQUINA: 16 KG				
18.	PRATELEIRA DE AÇO COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: COR CINZA, FACILMENTE DESMONTÁVEL, CHAPA Nº26 NAS BANDEJAS E Nº22 NAS COLUNAS, SENDO ESTAS PERFURADAS PARA VÁRIAS CONFIGURAÇÕES, SUPORTA 25 KG DISTRIBUIDOS UNIFORMEMENTE POR CADA BANDEJA, PARAFUSOS E PORCAS GALVANIZADAS, DIMENSÕES APROXIMADAS DE 92X30X200 CM	UNIDADE	10	198,27	1982,70
19.	MICROCOMPUTADOR COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: - PROCESSADOR COM 4 NÚCLEOS / 4 THREADS, 8MB DE CACHE, 3,33 GHz, TECNOLOGIA DE VIRTUALIZAÇÃO, HD GRAPHICS; - GABINETE DE 4 BAIAS; - MONITOR DE LCD, WIDESCREEN, RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1366x768, NO MÍNIMO 17", WXGA; - MEMÓRIA MÍNIMA DISPONÍVEL DE 8GB DDR3 COM VELOCIDADE IGUAL OU SUPERIOR A 1066MHz, INSTALADA NA PLACA PRINCIPAL; - DISCO RÍGIDO DE NO MÍNIMO 2TB, SATA3, 7200RPM; - PROCESSAMENTO DE HD VIDEO GRAPHICS, PODENDO SER INTEGRADA (ONBOARD) OU NÃO À PLACA MÃE, COM SUPORTE DIRECTX 12; - ADAPTADOR DE REDE ETHERNET COMPATÍVEL COM PADRÃO IEEE 802.3, COM TAXA DE 10/100/1000MBPS E CONECTOR FÊMEA RJ-45; - PLACA DE REDE WIRELESS COM FREQUÊNCIA 2.4GHz E VELOCIDADE DE NO MÍNIMO 54MBPS, PADRÃO IEEE 802.11B, SUPORTE A ENCRIPÇÃO WEP 128 BITS, WPA E WPA2 SECURITY, INTERFACE PCI 32-BITS; - FONTE DE ALIMENTAÇÃO PADRÃO ATX A PARTIR DE 500W REAL PARA OPERAÇÃO NUMA TENSÃO DE 110V. NÚMERO MÍNIMO DE 2 (DOIS) CONECTORES LIVRES NA FONTE PARA EXTENSÃO. A FONTE DEVERÁ	UNIDADE	03	5495,25	16485,75



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

	<p>SUPORTAR A OCUPAÇÃO DE TODOS SLOTS COM PERIFÉRICOS; - RELÓGIO E CALENDÁRIO COM BATERIA DE TEMPO REAL; - AUDIO INTEGRADA, ACOMPANHADO DE CAIXAS DE SOM; - LEITOR/GRAVADOR DE CD/DVD (GRAVADOR DE CD 48x / GRAVADOR DE DVD 16x); - MÍNIMO DE 8 PORTAS USB 2.0 PARA CONEXÃO DE PERIFÉRICOS, 2 PORTAS USB 3.0, SENDO 2 PORTAS FRONTAIS; - TECLADO MULTIMÍDIA, PORTUGUÊS BRASIL, ABNT2, USB; - MOUSE USB, 2 BOTÕES, COM SCROLL, ÓTICO; - PLACA MÃE COMPATÍVEL COM TODOS OS RECURSOS EXIGIDOS NESTA ESPECIFICAÇÃO; TODOS OS CABOS DE ALIMENTAÇÃO E DE INTERCONEXÃO DO EQUIPAMENTO; DOCUMENTAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS CONTENDO A CONFIGURAÇÃO DA PLACA-MÃE E TODOS OS JUMPERS E CONECTORES, A CONFIGURAÇÃO DA PLACA DE VÍDEO COM TODOS OS JUMPERS; - MÍDIAS ORIGINAIS (CD-ROM OU DVD-ROM) CONTENDO OS SOFTWARES BÁSICOS DE INSTALAÇÃO E CONFIGURAÇÃO (DRIVERS) FORNECIDOS PELO FABRICANTE PARA O EQUIPAMENTO E/OU SUAS PARTES (ADAPTADORES DE VIDEO, DE REDE, MOUSE, ETC). TODOS OS DRIVERS DEVEM SER COMPATÍVEIS COM O MICROSOFT WINDOWS 10; - LICENÇA DE USO DO SISTEMA WINDOWS 10 PROFESSIONAL EM PORTUGUÊS, COM RESPECTIVA MÍDIA E DOCUMENTOS PARA REGISTRO JUNTO AO FABRICANTE</p>				
20.	<p>MODEM COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: RECURSOS DO HARDWARE INTERFACE 1X PORTA 10/100MBPS RJ-45 1X PORTA RJ-11 WAN DSL BOTÃO BOTÃO LIGA/DESLIGA BOTÃO RESET FONTE DE ALIMENTAÇÃO EXTERNA 9V CC /</p>	UNIDADE	02	218,12	436,24



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

<p>0,6a PADRÕES IEEE IEEE 802.3, 802.3U PADRÕES ADSL ANSI T1.413 FULL-RATE, VERSÃO 2, ITU-T G.992.1(G. DMT), ITU-T G.992.2(G.LITE) ITU-T G.994.1 (G.HS), ITU-T G.995.1 , ITU-T G.996.1, ITU-T G. 997.1, ITU-T K.2.1 PADRÕES ADSL2 ITU-T G.992.3 (G.DMT.BIS), ITU-T G.992.4 (G.LITE.BIS) PADRÕES ADSL2+ ITU-T G.992.5 DIMENSÕES (L X C X A) 140 X 92 X 29 MM (5,5 X 3,6 X 1,1 POL) RECURSOS DO SOFTWARE QUALIDADE DO SERVIÇO NOTAÇÃO QOS BASEADO EM PP/TOS, DSCP E 802.1P ENCAMINHAMENTO DE PORTA SERVIDOR VIRTUAL, DMZ, ACL (ACCESS CONTROL LIST) PASSAGEM VPN PPTP, L2TP, IPSEC PASS- THROUGH PROTOCOLOS ATM/PPP ATM FORUM UNI3.1/4.0, PPP OVER ATM (RFC 2364), PPP OVER ETHERNET (RFC2516), IPOA (RFC1577/2225), PVC - ATÉ 8 PVCS RECURSOS AVANÇADOS TRAFFIC SHAPING (ATM QOS) UBR, CBR, VBR-RT, VBR-NRT; SERVIDOR DHCP, DHCP RELAY; NETWORK ADDRESS TRANSLATION (NAT); ROTEAMENTO ESTÁTICO, RIP V1/V2 (OPCIONAL); DNS RELAY, DDNS IGMP MULTICAST, UPNP SEGURANÇA FIREWALL NAT, FILTRAGEM DE MAC / IP / URL GERENCIAMENTO CONFIGURAÇÃO BASEADA NA WEB (HTTP), GERENCIAMENTO REMOTO, GERENCIAMENTO TELNET, SNMP V1/2C, SNMP SOBRE EOC, ATUALIZAÇÃO DE FIRMWARE BASEADA NA WEB, FERRAMENTAS DE DIAGNÓSTICO IPV6 IPV6 AND IPV4 DUAL STACK SUPPORTED IPV6 TUNNELS: DS-LITE, 6RD, 6 TO 4 SUPPORTED IPV6 CONNECTION TYPE: PPPOEV6, DHCPV6, STATIC IPV6 OUTROS CERTIFICAÇÃO CE, FCC, ROHS CONTEÚDO DO PACOTE TD-8816 SPLITTER EXTERNO CABO TELEFÔNICO RJ-11 CABO ETHERNET RJ-45 MANUAL DE INSTALAÇÃO RÁPIDA CD DE</p>				
--	--	--	--	--



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

	RECURSOS FONTE DE ALIMENTAÇÃO REQUISITOS DO SISTEMA MICROSOFT® WINDOWS® 98SE, NT, 2000, XP, VISTA™ OU WINDOWS 7, MAC® OS, NETWARE®, UNIX® OU LINUX. AMBIENTE TEMPERATURA DE OPERAÇÃO: 0o A 40°C (32° A 104°F) TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO: - 0o A 70°C (-40° A 158°F) UMIDADE DE OPERAÇÃO: 10%~90% SEM CONDENSAÇÃO UMIDADE DE ARMAZENAMENTO: 5%~90% SEM CONDENSAÇÃO.				
21.	NOBREAK SENOIDAL COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: 3000 VA DE POTÊNCIA, BIVOLT, TECNOLOGIA DSP (PROCESSADOR DIGITAL DE SINAIS), PORTAS 'RS232' E 'USB', SISTEMA HOTSWAP DE BATERIAS, 8 TOMADAS PADRÃO NBR 14136 (20A), RECARGA AUTOMÁTICA DAS BATERIAS MESMO COM O NOBREAK DESLIGADO, FILTRO DE LINHA INTERNO, FUSÍVEL REARMÁVEL, FUNÇÃO TRUE RMS.	UNIDADE	02	4339,80	8679,60
22.	SERVIDOR EM TORRE COM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS: PROCESSADOR COM 3GHz, CACHE DE 8MB, 4 NÚCLEOS/4 SEGMENTOS, TURBO (72W); MEMÓRIA UDIMM DDR4 DE 16GB, 2400 MT/s, ECC; RAID 1, H330/H730 PARA SAS/SATA; CONTROLADOR RAID PERC H330; DISCO RÍGIDO DE 1TB, 7200 RPM SATA, 6Gbps; GERENCIAMENTO DE SISTEMAS INTEGRADO iDRAC8, BASIC COM PLACA DE REDE DEDICADA; PLACAS DE REDE: LOM ON-BOARD DE 1GBE DUAL PORT E PLACA DE INTERFACE DE REDE OFF-BOARD DE 1GB; DRIVE ÓPTICO DVD ROM, SATA, INTERNO; CABO DE ALIMENTAÇÃO. ACOMPANHADO DE LICENÇA E MÍDIA DO WINDOWS SERVER 2012 R2 STANDARD EM PT-BR.	UNIDADE	01	16676,67	16676,67
23.	ESTABILIZADOR 300VA BIVOLT, 4 TOMADAS PADRÃO NBR.	UNIDADE	10	205,78	2057,80
24.	HD EXTERNO COM CAPACIDADE	UNIDADE	03	776,32	2328,95



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

	MÍNIMA DE 4TB, CONEXÃO USB3.0, 7200RPM.				
25.	TECLADO MULTIMÍDIA, PORTUGUÊS-BR, ABNT2, SEM FIO.	UNIDADE	12	138,90	1666,80
26.	MOUSE ÓTICO, 2 BOTÕES, COM SCROLL, SEM FIO.	UNIDADE	12	77,78	933,36
27.	MULTÍMETRO	UNIDADE	01	263,60	263,60
28.	PLACA DE DIAGNÓSTICO ANALYSER	UNIDADE	01	456,67	456,67
29.	TESTADOR DE CABO DE REDE	UNIDADE	01	153,73	153,73
30.	CHAVE CANHÃO: 3/16" ; 1/4"	UNIDADE	02	48,33	96,67
31.	CHAVE DE FENDA: 3/16" ; 1/8"	UNIDADE	02	26,33	52,67
32.	CHAVE PHILIPS:1 ; 0	UNIDADE	02	32,33	64,67
33.	CHAVE TORX: T15	UNIDADE	02	97,67	195,33
34.	EXTRATOR COM 3 GARRAS	UNIDADE	01	470,00	470,00
35.	PINÇA	UNIDADE	02	106,67	213,33
36.	CONECTOR RJ45 – PACOTE COM 100 UNIDADES	PACOTE	01	140,00	140,00
37.	CABO DE REDE – ROLO COM 100 METROS	ROLO	02	266,00	532,00

O fornecimento será realizado nas unidades e locais definidos no Item 06 – Do Local e Prazo de Entrega deste Anexo.

3 DA GARANTIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA DOS PRODUTOS:

A licitante a ser contratada se obriga a garantir, no equipamento ora licitado, todas as peças que em uso normal apresentarem defeitos de fabricação ou fadiga anormal de material, às suas expensas, durante o prazo de garantia que terá a validade **de 12 (doze) meses**.

Caso seja necessária a remoção do equipamento, o SISPREV/TO deverá autorizar a retirada do mesmo, sem ônus adicional para o SISPREV/TO.

As peças que apresentarem defeitos deverão ser substituídas por peças originais.

As peças deverão possuir garantia de, no mínimo, 01 (um) ano, a partir da instalação.

A licitante a ser contratada é obrigada a substituir, às suas expensas, de imediato ou no máximo em 03 (três) dias, as peças que forem substituídas e apresentarem defeito novamente.

4 CONDIÇÕES COMERCIAIS



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

O fornecimento será realizado de acordo com as necessidades do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni/MG – SISPREV/TO.

Este instrumento não obriga o Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni/MG – SISPREV/TO a adquirir os produtos nele registrados nem firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo realizar licitação específica para aquisição de um ou mais itens, obedecida a legislação pertinente, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário deste registro terá preferência.

5 DO RECEBIMENTO DO MATERIAL

O Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni/MG – SISPREV/TO acompanhará a qualidade do material adquirido e as especificações em conformidade com este Termo de Referência e Edital, devendo notificar ao órgão gestor qualquer ocorrência de irregularidade.

A entrega deverá ser realizada perante a Comissão Permanente de Recebimento de Materiais, que adotará os seguintes procedimentos:

- a) Provisoriamente: de posse dos documentos apresentados pelo vencedor e de uma via do contrato e da proposta respectiva, receberá os bens para verificação de especificações, quantidade, qualidade, prazos, preços, embalagens e outros dados pertinentes e, encontrando irregularidade, fixará prazos para correção pelo vencedor, ou aprovando, receberá provisoriamente os bens, mediante recibo;
- b) Definitivamente: após recebimento provisório, verificação da integridade nos exatos termos do edital e da proposta vencedora, será efetivado recebimento definitivo mediante expedição de termo circunstanciado e recibo aposto na Nota Fiscal.

Caso fique constatada a irregularidade na entrega, o Fornecedor após comunicação pela Comissão Permanente de Recebimento de Materiais deverá saná-la no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis.

Em caso de irregularidade não sanada pelo vencedor, a Comissão Permanente de Recebimento de Materiais reduzirá a termo os fatos ocorridos e encaminhará à autoridade competente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni/MG – SISPREV/TO para aplicação de penalidades.

Em caso de necessidade de providências por parte do vencedor, o prazo de pagamento será suspenso e considerado o fornecimento em atraso, sujeitando-a a aplicação de multa sobre o valor considerado em atraso e, conforme o caso, a outras sanções estabelecidas na Lei e neste instrumento.

O horário de entrega dos produtos deverá obedecer às normas internas da unidade indicada pelo Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni/MG – SISPREV/TO.



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

As embalagens primárias individuais dos produtos devem apresentar: número do lote, data de fabricação e prazo de validade, este último quando for o caso.

Em caso de irregularidade não sanada pela contratada, a Administração, por meio de seu representante, reduzirá a termo os fatos ocorridos e encaminhará à autoridade competente para que sejam tomadas as providências legais pertinentes.

O pagamento da nota fiscal fica condicionado ao cumprimento dos critérios de recebimento.

O material, mesmo entregue e aceito, fica sujeito à substituição, desde que comprovada a pré-existência de defeitos, má fé do fornecedor ou condições inadequadas de transporte bem como alterações da estabilidade dentro do prazo de validade que comprometam a integridade do produto.

O horário de entrega dos produtos deverá obedecer às normas internas do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni/MG – SISPREV/TO.

Prazo para entrega do objeto não superior a **10 (dez) dias**, contados a partir da convocação para retirada da Ordem de Fornecimento pelo detentor do Registro de Preços.

A empresa deverá indicar na(s) nota(s) fiscal (is), além de outras informações exigidas de acordo com a legislação própria:

- O número da Ordem de Fornecimento;
- O nome do material;
- A marca e o nome comercial;
- O número do item entregue e
- A quantidade correspondente a cada item;
- O prazo de validade do material.

Os produtos entregues deverão ter validade mínima de 2/3 de sua totalidade do seu prazo de validade a partir da data de entrega.

Não serão recebidos produtos que, após confirmação, no ato da entrega, tenham sido transportados com outros produtos de natureza tóxica, que estejam com suas embalagens adulteradas ou, que o veículo de transporte apresente sujidades e/ou temperatura inadequada.

Em caso de produtos com embalagem (latas, potes, etc) não serão aceitos aquelas que estiverem enferrujadas, estufadas, amassadas, trincadas, apresentarem vazamentos nas tampas, formação de espumas, ou qualquer outro sinal de alteração do produto.

6 DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

Os produtos deverão ser fornecidos, pelo fornecedor, no prazo de, no máximo, **10 (dez) dias** contados a partir do recebimento do Pedido de Material, ressalvados os motivos de força maior.

O objeto desta licitação deverá ser entregue nos locais abaixo relacionados:

- Departamento de Almoxarifado

Rua Epaminondas Otoni, nº 665, 7º andar, Centro, no Município de Teófilo Otoni/MG.

7 DO PAGAMENTO

O pagamento decorrente da concretização do objeto desta licitação será efetuado pela Tesouraria do SISPREV/TO, por processo legal, após a comprovação do fornecimento, nas condições exigidas e apresentação dos documentos fiscais devidos, em 30 (trinta) dias corridos após apresentação da Nota Fiscal.

Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

8 DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

É dispensada a certificação de dotação orçamentária nos processos licitatórios para registro de preços, nos termos do art. 15 da Lei Federal nº. 8.666/93 e Decreto Federal nº 7.892 de 23 de janeiro de 2013, devendo ser informada no ato compra.

A emissão da Nota de Empenho ficará a cargo da Contabilidade, devendo constar na mesma o número do Processo Licitatório e/ou número do contrato.

A Divisão de Compras solicitará à Contabilidade, a emissão da nota de empenho que deverá conter a autorização do Ordenador de despesa.

9 DO ÓRGÃO PARTICIPANTE:

O órgão participante deste Registro de Preços é o SISPREV/TO.

10 DA VIGÊNCIA:

A Ata de Registro de Preços terá a vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data da sua assinatura.

11 DA MODALIDADE DA LICITAÇÃO:

Esta licitação deverá ser realizada através de Registro de Preços, na modalidade de PREGÃO (PRESENCIAL), de acordo com os ditames legais previstos na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, à Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, à Lei Complementar nº 123, de 2006 e alterações, Lei Complementar nº 147, de 2014 e subsidiariamente à Lei nº 8.666, de 1993, bem como à legislação correlata, demais normas pertinentes e pelas condições estabelecidas no Edital.



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

Deverá ser utilizada a modalidade Pregão na sua forma presencial devido à inexistência de recursos técnicos e humanos para implantação do Pregão Eletrônico. Vale ressaltar que o Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni/MG – SISPREV/TO não dispõe de pessoal capacitado, logística adequada e nem tampouco conhecimento quanto à adesão aos sistemas informatizados para a forma eletrônica do Pregão, sendo, portanto, a forma presencial menos onerosa para o Instituto.



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

ANEXO II

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 002/2018 PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 001/2018

DECLARAÇÃO EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA

....., CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal abaixo assinado, **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666/93, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

Local e Data.

REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA
ASSINATURA SOBRE CARIMBO



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

ANEXO III

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 002/2018

PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 001/2018

MODELO DE PROPOSTA

Ao

SISPREV/TO

TEÓFILO OTONI – MG

PROPOSTA COMERCIAL PARA O PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 001/2018						
DADOS A CONSTAR NA PROPOSTA		PREENCHIMENTO PELO PROPONENTE				
Razão Social						
CNPJ						
Endereço						
Telefone/Fax						
Nome do Representante Legal						
Estado civil do Representante Legal		Nacionalidade do Representante Legal				
Identidade do Representante Legal		CPF do Representante Legal				
ITEM	DESCRIPTIVO	UNID	QUANT	MARCA / MODELO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
Prazo de Validade da Proposta						
Local de Entrega dos Produtos						
Declaro que nos preços propostos encontram-se incluídos todos os tributos, encargos sociais, frete até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o produto, objeto da presente licitação, e que estou de acordo com todas as normas da solicitação de propostas e seus anexos.						



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

ANEXO IV

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 002/2018

PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 001/2018

MODELO DE PROCURAÇÃO PARTICULAR

Por este Instrumento Particular de Procuração, a empresa.....
(Razão Social da Empresa), com sede (endereço completo da matriz), inscrita no CNPJ/MF sob o nº e Inscrição Estadual nº....., representada neste ato por seus(s)..... {qualificação(ões) do(s) outorgante(s)}
Sr(a)....., portador(a) da Cédula de Identidade RG nºe CPF nº nomeia(m) e constitui(em) seu bastante Procurador o (a) Sr(a)....., portador(a) da Cédula de Identidade RG nº..... e CPF nº.....a quem confere(imos) amplos poderes para representar a (Razão Social da Empresa) perante..... (indicação do Órgão licitante), no que se referir ao **PREGÃO Nº 001/2018**, com poderes para tomar qualquer decisão durante todas as fases do PREGÃO, inclusive apresentar Declaração de que a Proponente cumpre os Requisitos de Habilitação, os envelopes Proposta de Preços e Documentos de Habilitação em nome da Outorgante, formular verbalmente lances e ou ofertas na(s) etapa(s) de lances, desistir verbalmente de formular lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lance(s), negociar redução de preço, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, assinar a ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pela Pregoeira, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da Outorgante.

Local e Data.

REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA

ASSINATURA SOBRE CARIMBO

Obs: - Declaração validada mediante assinatura com firma reconhecida em cartório, apresentação de cópia autenticada do ato constitutivo da empresa e documento original e com foto que identifique o credenciado.

- Os casos de substabelecimento deverão estar expressos nesta procuração.



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

ANEXO V

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. < inserir o número > / 2018

Aos < inserir o dia por extenso > dias do mês de < inserir o mês por extenso > de 2018, o **Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni/MG – SISPREV/TO**, Órgão Gerenciador deste Registro de Preços, situado na Rua Epaminondas Otoni, nº 665, 7º Andar, Centro, Município de Teófilo Otoni/MG, inscrito no Cadastro de Pessoas Jurídicas sob o nº 05.110.612/0001-50, representado neste ato pela Sr^a. MARIA DA CONCEIÇÃO ASSIS OLIVEIRA, brasileira, casada, residente e domiciliada em Teófilo Otoni – MG, doravante denominado ÓRGÃO GERENCIADOR, nos termos das disposições legais aplicáveis e do disposto no Edital do Pregão (Presencial) nº. 001/2018, que originou esta Ata, de acordo com o resultado da classificação das propostas apresentadas, publicado no Diário Oficial do dia < inserir o dia em algarismos > de < inserir o mês por extenso > de 2018 e transcurso o prazo para interposição de recursos, resolve registrar os preços das empresas abaixo identificadas, por item, a seguir denominadas simplesmente FORNECEDOR, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, observadas as disposições do Edital e as cláusulas deste instrumento.

Fornecedor: A empresa < inserir o nome do Fornecedor >, estabelecida à < inserir o endereço completo do Fornecedor >, inscrita no Cadastro de Pessoas Jurídicas sob o nº < inserir o CNPJ do Fornecedor >, neste ato representada pelo seu < inserir o cargo ou função >, Sr.(a) < inserir o nome completo >, < inserir a nacionalidade >, < inserir o estado civil >, < inserir a profissão >, inscrito(a) no Cadastro de Pessoas Físicas sob o nº. < inserir o CPF >, portador(a) do RG nº. < inserir o Documento de Identificação >, residente e domiciliado em < inserir o Município e a UF >.

Cláusula Primeira – DO OBJETO E DA GARANTIA

1.1 - Constitui objeto desta Ata o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE, EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA**, conforme descrições, especificações técnicas e demais condições constantes do ANEXO I do Edital de licitação que originou o registro, parte integrante e inseparável deste instrumento.

1.2 – O Fornecedor se obriga a garantir, no equipamento, todas as peças que em uso normal apresentarem defeitos de fabricação ou fadiga anormal de material, às suas expensas, durante o prazo de garantia que terá a validade **de 12 (doze) meses**.

1.3 - Caso seja necessária a remoção do equipamento, o SISPREV/TO deverá autorizar a retirada do mesmo, sem ônus adicional para o SISPREV/TO.

1.4 - As peças que apresentarem defeitos deverão ser substituídas por peças originais.

1.5 - As peças deverão possuir garantia de, no mínimo, 01 (um) ano, a partir da instalação.



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

1.6 – O Fornecedor é obrigado a substituir, às suas expensas, de imediato ou no máximo em 03 (três) dias, as peças que forem substituídas e apresentarem defeito novamente.

Cláusula Segunda – DOS PREÇOS REGISTRADOS

2.1 - Os quantitativos e os preços registrados ofertados por item do objeto encontram-se relacionados no quadro abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UNID	QUANT	MARCA / MODELO	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL

2.2 - Este instrumento não obriga o Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni/MG – SISPREV/TO a adquirir os produtos nele registrados nem firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo realizar licitação específica para aquisição de um ou mais itens, obedecida a legislação pertinente, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário deste registro terá preferência.

Cláusula Terceira – DA VIGÊNCIA

3.1 - A presente Ata de Registro de Preços terá a vigência de 12 (doze) meses, contada a partir da data da sua assinatura.

Cláusula Quarta – DA ENTIDADE PARTICIPANTE

4.1 - O órgão participante deste Registro de Preços é o Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni/MG – SISPREV/TO.

4.2 - Os órgãos e entidades que não participaram inicialmente deste registro de preços, quando desejarem fazer uso desta Ata de Registro de Preços, deverão manifestar seu interesse junto ao ÓRGÃO GERENCIADOR, para que este indique os possíveis fornecedores e respectivos preços a serem praticados, obedecida a ordem de classificação.

4.2.1 - Caberá ao FORNECEDOR beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições estabelecidas, optar pela aceitação ou não da execução adicional, independentemente dos quantitativos aqui registrados, desde que este serviço não prejudique as obrigações assumidas nesta Ata.

4.2.2 - As aquisições adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade que aderir a esta Ata, a 100% (cem por cento) dos quantitativos originalmente aqui registrados.

Cláusula Quinta – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

5.1 – O SISPREV/TO não está obrigado a adquirir uma quantidade mínima dos itens licitados, ficando ao seu exclusivo critério a definição da quantidade e do momento da aquisição.

5.2 - Os quantitativos totais expressos na Cláusula Segunda são estimados e representam as previsões para os produtos durante o prazo de 12 (doze) meses.



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

5.3 - O fornecedor ficará obrigado a atender a todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata.

5.4 - Após o 30º (trigésimo) dia de inadimplência no fornecimento dos produtos, o Contratante terá direito de recusar o objeto contratado, de acordo com sua conveniência e oportunidade, comunicando ao Fornecedor a perda de interesse no fornecimento dos produtos, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

5.5 - Durante todo o período de validade desta Ata, o fornecimento dos produtos deverá atender às condições especificadas nesta Ata, nas cláusulas do Edital do Pregão (Presencial) nº. 001/2018 e no Anexo I do referido Edital.

Cláusula Sexta – DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA DOS PRODUTOS

6.1 – Os produtos deverão ser fornecidos, pelo Fornecedor, no prazo de, no máximo, **10 (dez) dias** contados a partir do recebimento do Pedido de Material, ressalvados os motivos de força maior.

6.2 - Os produtos deverão ser entregues na Rua Epaminondas Otoni, nº 665, 7º andar, Centro, no Município de Teófilo Otoni/MG, sede do SISPREV/TO.

Cláusula Sétima – DO RECEBIMENTO DOS PRODUTOS

7.1 - O objeto da Ata de Registro de Preços será recebido:

a) - Provisoriamente, pela Diretoria do SISPREV/TO, para posterior comprovação de conformidade do serviço com sua exata especificação constante do Edital e seus anexos. O recebimento provisório não se traduz por aceitação. Esta somente será efetivada após ter sido o serviço periciado e julgado em condições de ser aceito.

b) - Definitivamente, por Comissão Técnica do SISPREV/TO, após a comprovação de qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação.

7.1.1 - O SISPREV/TO rejeitará o produto entregue em desacordo com esse Termo de Referência e o Edital.

7.1.1.1 - As rejeições de produtos que por ventura ocorram não justificam a alteração dos prazos fixados neste Termo de Referência, Edital, na proposta ou no Contrato.

7.1.1.2 - Verificando-se a rejeição pela Comissão Técnica, de qualquer produto, o fornecedor será notificado para retirá-lo e substituí-lo, em prazo determinado, por outro que satisfaça as exigências preestabelecidas no Edital.

7.1.2 - Ainda que recebido em caráter definitivo subsistirá, na forma da lei, a responsabilidade do(s) licitante(s) vencedor(es) pela qualidade, perfeição, e especificação do produto fornecido.

Cláusula Oitava – DO PAGAMENTO

8.1 - O pagamento decorrente da concretização do objeto desta licitação será efetuado pela Tesouraria do SISPREV/TO, por processo legal, após a comprovação do fornecimento, nas condições exigidas e apresentação dos documentos fiscais devidos, em 30 (trinta) dias corridos após apresentação da Nota Fiscal.

8.2 - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

Cláusula Nona – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

9.1 - Compete ao ÓRGÃO GERENCIADOR:

9.1.1 - Gerenciar a presente Ata, devendo, para tal, nomear um gestor para acompanhamento dos produtos fornecidos;

9.1.2 - Avaliar o mercado constantemente de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado.

9.1.3 - Promover as negociações necessárias ao ajustamento do preço e publicar trimestralmente eventuais alterações nos preços registrados;

9.1.4 - Cuidar para que, durante a vigência da presente Ata, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas da licitante na licitação, bem como o cumprimento das obrigações assumidas;

9.1.5 - Notificar o FORNECEDOR de qualquer irregularidade ocorrida no fornecimento.

9.1.6 - Efetuar o pagamento referente ao objeto a ser contratado nos termos da Cláusula Oitava da presente Ata;

9.1.7 – Aplicar as sanções relativas ao inadimplemento de obrigações contratuais, para acompanhamento da avaliação de desempenho do fornecedor.

9.2 - COMPETE AO FORNECEDOR DETENTOR DO PREÇO REGISTRADO:

9.2.1 - Fornecer durante 12 (doze) meses o objeto desta Ata, a contar da publicação do extrato da mesma no Diário Oficial, na forma e condições aqui fixadas, mediante requisição do SISPREV/TO, devidamente assinada pela autoridade responsável, em conformidade com o Edital e demais informações constantes do Pregão (Presencial) nº. 001/2018;

9.2.2 - Entregar o objeto de acordo com as especificações exigidas no Edital e em consonância com a proposta respectiva, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula estabelecida nesta Ata;

9.2.3 – Fornecer os produtos nos locais indicados pelo SISPREV/TO, observado o disposto na Cláusula Sexta;

9.2.4 - Cumprir durante toda a execução da Ata de Registro de Preços as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem como apresentar, a cada fatura, comprovação de regularidade perante a Seguridade Social (FGTS e INSS);

9.2.5 - Apresentar, durante todo o prazo de vigência desta Ata, à medida que forem vencendo os prazos de validade da documentação apresentada, novos documentos que comprovem as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação, bem como os que comprovem o cumprimento das obrigações assumidas;

9.2.6 - Reparar, corrigir, remover, refazer ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, os produtos em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da sua execução;



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

9.2.7 - Providenciar a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo SISPREV/TO, referentes à forma de fornecimento e ao cumprimento das demais obrigações assumidas nesta Ata;

9.2.8 - Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, cujas exigências se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência ao mesmo, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando do fornecimento e da garantia;

9.2.9 - Comunicar imediatamente ao ÓRGÃO GERENCIADOR qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outras necessárias para recebimento de correspondência;

9.2.10 - Ressarcir os eventuais prejuízos causados ao SISPREV/TO ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na presente Ata;

Cláusula Décima - DA ADESÃO DO CARONA:

10.1 - Qualquer órgão ou entidade da Administração Pública não participante do certame licitatório poderá utilizar a Ata, durante sua vigência, desde que:

10.1.1 - Comprove nos autos a vantagem da adesão;

10.1.2 - Consulte previamente o órgão gerenciador; e

10.1.3 - Observe a quantidade licitada do objeto constante da Ata e sua compatibilidade com a expectativa de compra, no exercício, para que não ocorra fracionamento.

10.2 - Caberá ao fornecedor beneficiário da ARP, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do serviço, desde que não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

10.3 - As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, aos quantitativos iniciais registrados na ARP.

10.4 – Poderão utilizar-se da ARP, como carona, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, outros entes da Administração Pública e entidades privadas.

10.5 - As contratações dos caronas poderão ser aditadas em quantidades, na forma permitida no art. 65, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, se a respectiva Ata não tiver sido aditada.

10.6 – O Órgão Gerenciador não responde pelos atos do Órgão carona.

10.7 – A responsabilidade do órgão carona é restrita às informações que esse produzir, não respondendo pelas eventuais irregularidades do procedimento da licitação.

Cláusula Décima Primeira – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

11.1 – A presente Ata ou o registro de fornecedor específico poderão ser cancelados de pleno direito nas seguintes situações:

11.1.1 - Pelo ÓRGÃO GERENCIADOR quando:



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

11.1.1.1 - O Fornecedor detentor do preço registrado não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

11.1.1.2 - O Fornecedor não formalizar contrato decorrente do Registro de Preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;

11.1.1.3 - Ocorrer qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços decorrente do Registro de Preços;

11.1.1.4 - Os preços registrados apresentarem-se superiores aos praticados no mercado;

11.1.1.5 - O Fornecedor der causa à rescisão administrativa da Ata de Registro de Preços ou contrato decorrente do Registro de Preços, por um dos motivos discriminados no art. 78 e seus incisos da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993;

11.1.1.6 - Por razões de interesse público, devidamente demonstradas e justificadas pela Administração.

11.1.2 - Pelo FORNECEDOR:

11.1.2.1 - Mediante solicitação por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências do Instrumento Convocatório que deu origem ao Registro de Preços, com antecedência de 30 (trinta) dias, sem prejuízo das penalidades previstas no Instrumento Convocatório, nesta Ata, bem como de ressarcimento ao SISPREV/TO por perdas e danos;

11.1.2.2 - Mediante solicitação por escrito, na ocorrência de fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior.

11.2 - O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador.

Cláusula Décima Segunda – DO CONTROLE DO REGISTRO DE PREÇOS

12.1 – O controle do SRP será realizado:

12.1.1 - pelos órgãos do sistema de controle interno e externo, na forma da lei;

12.1.2 – pelo cidadão e pelas pessoas jurídicas, legalmente representadas, mediante petição fundamentada dirigida ao gerenciador do SRP, e, quando for o caso, aos titulares dos órgãos carona; e

12.1.3 – por fornecedores de bens e prestadores de serviços que desejam, por quaisquer razões, impugnar a Ata.

12.2 – Caberá ao órgão gerenciador e aos respectivos órgãos carona demonstrar a legalidade e regularidade dos atos que praticarem, na forma do art. 113 da lei Federal nº 8.666, de 1993.

12.3 – As denúncias, petições e impugnações anônimas, ou não identificadas ou fundamentadas, serão arquivadas pela autoridade competente.

12.4 – O prazo para apreciação da petição e impugnação, regularmente identificada e fundamentada será de cinco dias úteis, a contar do recebimento.



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

Cláusula Décima Terceira – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS

13.1 - O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência do Fornecedor, sujeitando-o às seguintes penalidades:

13.1.1 - Advertência por escrito sobre o descumprimento do contrato e outras obrigações assumidas, quando considerados faltas leves, e a determinação da adoção das necessárias medidas de correção;

13.1.2 - Multa, observados os seguintes limites:

13.1.2.1 - de 0,3% (três décimos por cento) por dia, a partir do primeiro dia útil subsequente ao do vencimento do prazo para cumprimento da obrigação, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor do serviço não realizado;

13.1.2.2 - de 20% (vinte por cento) sobre o valor do serviço não realizado, a partir do primeiro dia útil subsequente ao do vencimento do prazo para cumprimento das obrigações, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na entrega dos produtos e/ou serviços constantes do instrumento desta Ata, ou entrega de objeto com vícios ou defeitos ocultos que o torne impróprio ao uso a que é destinado, ou diminuam-lhe o valor ou, ainda, fora das especificações contratadas;

13.1.3 - Suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com o SISPREV/TO.

13.1.4 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação do fornecedor perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir ao SISPREV/TO pelos prejuízos resultantes de ação ou omissão do mesmo.

13.2 - O valor da multa aplicada será retido dos pagamentos devidos à Contratada e, caso não sejam suficientes, a diferença será cobrada de acordo com a legislação em vigor.

13.3 - As sanções previstas nas cláusulas 13.1.1 a 13.1.3 poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa ao detentor do preço registrado, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato, salvo na hipótese de aplicação de declaração de inidoneidade para licitar e contratar, cujo prazo de defesa será de 10 (dez) dias úteis.

13.4 - As multas e outras sanções administrativas só poderão ser relevadas motivadamente por conveniência administrativa, mediante ato devidamente justificado, expedido pela autoridade competente da Contratante.

13.4.1 - A critério do SISPREV/TO, poderão ser suspensas as penalidades, no todo ou em parte, quando o atraso na entrega do material e/ou serviço for devidamente justificado pelo Fornecedor e aceito pela Contratante, que fixará novo prazo, este improrrogável, para a completa execução das obrigações assumidas.

13.5 - A inexecução parcial ou total do contratado, nos termos do art. 79 da Lei Federal nº. 8.666/93, poderá implicar a imediata rescisão unilateral desta Ata, com a aplicação das penalidades cabíveis, observada a conclusão do processo administrativo pertinente;



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

13.5.1 - Ocorrida a rescisão pelo motivo retro citado, a Contratante poderá contratar o remanescente, mediante dispensa de licitação, com fulcro no art. 24, XI, da Lei Federal nº. 8.666/93, observada a ordem de classificação da licitação e desde que mantidas as mesmas condições da primeira colocada, ou adotar outra medida legal para aquisição do objeto.

13.6 - As partes não serão responsabilizadas pela inexecução contratual ou eventuais atrasos decorrentes de eventos configuradores de força maior ou caso fortuito, como tais caracterizados em lei civil.

Cláusula Décima Quarta - DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 - Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de Termo Aditivo à presente Ata de Registro de Preços.

14.2 - É vedado caucionar ou utilizar contrato decorrente do presente registro para qualquer operação financeira.

14.3 - Integram esta Ata, o Edital do Pregão (Presencial) nº. 001/2018 e seus anexos, bem como a proposta da empresa < inserir o nome do Fornecedor > Fornecedor >, apresentada para a referida licitação.

14.4 - É dispensada a certificação de dotação orçamentária nos processos licitatórios para registro de preços, nos termos do art. 15 da Lei Federal nº. 8.666/93, devendo ser informada no ato compra.

14.4.1 - A emissão da Nota de Empenho ficará a cargo da Contabilidade, devendo constar na mesma o número do Processo Licitatório ou número do contrato.

14.4.2 – A Divisão de Compras solicitará à Contabilidade, a emissão da nota de empenho que deverá conter a autorização do Ordenador de despesa.

14.5 - Fica eleito o Foro da Comarca de Teófilo Otoni para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento. E, por as partes estarem ajustadas e compromissadas, assinam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Teófilo Otoni, _____ de _____ de 2018.

ÓRGÃO GERENCIADOR

FORNECEDOR

TESTEMUNHAS:

1ª _____ CPF: _____
2ª _____ CPF: _____



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

ANEXO VI

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 002/2018
PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 001/2018

DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

(nome/razão social) _____, inscrita no CNPJ nº _____, por intermédio de seu representante legal o Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, **DECLARA**, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, ser **MICROEMPRESA** ou **EMPRESA DE PEQUENO PORTE** nos termos da legislação vigente, não possuindo nenhum dos impedimentos previstos no §4 do artigo 3º da Lei Complementar nº 123/06 e suas alterações.

Local e Data.

REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA
ASSINATURA SOBRE CARIMBO

DEVERÁ SER ANEXADA À ESTA DECLARAÇÃO:

a) **ME ou EPP definida pelo art. 3º da Lei Complementar nº 123/06, por meio de Certidão expedida pela Junta Comercial comprovando sua condição, conforme artigo 1º e 8º da Instrução Normativa nº 103 de 30/04/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC ou Sociedade cooperativa equiparada à ME ou EPP por meio de comprovação de que tenha auferido, no ano-calendário anterior, receita bruta correspondente aos limites definidos no inciso II do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, nela incluídos os atos cooperados e não cooperados.**



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

ANEXO VII

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 002/2018

PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 001/2018

MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DE REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

A empresa, CNPJ nº, com sede em(endereço completo), por intermédio de seu representante legal, infra-assinado, para cumprimento do previsto no inciso VII do art. 4º da Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002 e para fins do Pregão (Presencial) nº 001/2018, DECLARA expressamente que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Edital.

Local e Data

ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA
(NOME E NÚMERO DA IDENTIDADE)

UTILIZAR CARIMBO PADRONIZADO DA EMPRESA

OBS:Esta declaração deverá ser entregue à Pregoeira, após a abertura da sessão, antes da sessão de lances, separadamente dos envelopes (Proposta de Preços e Habilitação) exigidos nesta licitação.



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

ANEXO VIII

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 002/2018

PREGÃO (PRESENCIAL) Nº 001/2018

MINUTA DE TERMO DE CONTRATO

TERMO DE CONTRATO DE COMPRA Nº
...../....., QUE FAZEM ENTRE SI
O(A)..... E A
EMPRESA
.....

O Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni/MG – SISPREV/TO, com sede na Rua Epaminondas Otoni, nº 665, 7º Andar, Centro, Município de Teófilo Otoni/MG, na Cidade de Teófilo Otoni/MG, inscrito no CNPJ sob o nº 05.110.612/0001-50, neste ato representado pela Diretora Presidente, Srª Maria da Conceição Assis Oliveira, inscrita no CPF nº, portador(a) da Carteira de Identidade nº, doravante denominado contratante, e o(a) inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº, sediado(a) na, em doravante designada CONTRATADA, neste ato representada pelo(a) Sr.(a), portador(a) da Carteira de Identidade nº, expedida pela (o), e CPF nº, tendo em vista o que consta no Processo nº 002/2018, na modalidade Pregão (Presencial) nº 001/2018 e em observância às disposições da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão nº 001/2018, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. O objeto do presente Termo de Contrato é o **FORNECIMENTO DE MATERIAL PERMANENTE, EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA**, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Edital do Pregão identificado no preâmbulo e na proposta vencedora, os quais integram este instrumento, independente de transcrição.

1.2. Discriminação do objeto:

ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE	UNID	MARCA / MODELO	PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL

2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

2.1. O prazo de vigência deste Termo de Contrato é de, contados do, prorrogável na forma do art. 57, §1º, da Lei nº 8.666, de 1993.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO

3.1. O valor do presente Termo de Contrato é de R\$(.....).

3.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

4. CLÁUSULA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do SISPREV/TO, para o exercício de 2018, na classificação abaixo:

Gestão/Unidade:

Fonte:

Programa de Trabalho:

Elemento de Despesa:

PI:

5. CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO

5.1. O prazo para pagamento e demais condições a ele referentes encontram-se no Edital.

6. CLÁUSULA SEXTA – REAJUSTE E ALTERAÇÕES

6.1. O preço contratado é fixo e irredutível.

6.2. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

6.3. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

6.4. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

6.5. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

7. CLÁUSULA SEXTA - ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO

7.1. As condições de entrega e recebimento do objeto são aquelas previstas no Termo de Referência e na Ata de Registro de Preços.

8. CLÁUSULA SÉTIMA - FISCALIZAÇÃO



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

8.1. A fiscalização da execução do objeto será efetuada por Comissão/Representante designado pelo contratante, na forma estabelecida no Termo de Referência.

9. CLÁUSULA OITAVA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE E DA CONTRATADA

9.1. As obrigações do contratante e da CONTRATADA são aquelas previstas na Ata de Registro de Preços.

10. CLÁUSULA NONA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1. As sanções referentes à execução do contrato são aquelas previstas no Edital, Termo de Referência e Ata de Registro de Preços.

11. CLÁUSULA DÉCIMA – RESCISÃO

11.1. O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666, de 1993, com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo das sanções aplicáveis.

11.2. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

11.3. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

11.4. A CONTRATADA reconhece os direitos do contratante em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.5. O termo de rescisão será precedido de Relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:

- a) Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
- b) Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- c) Indenizações e multas.

12. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – VEDAÇÕES

12.1. É vedado à CONTRATADA:

- a) Caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;
- b) Interromper a execução contratual sob alegação de inadimplemento por parte do contratante, salvo nos casos previstos em lei.

13. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOS CASOS OMISSOS.

13.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.666, de 1993, na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e demais normas federais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.



Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Teófilo Otoni-MG

14. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – PUBLICAÇÃO

14.1. Incumbirá ao CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Quadro de Avisos do SISPREV/TO e Diário Oficial do Estado, no prazo previsto na Lei nº 8.666, de 1993.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – FORO

15.1. O Foro para solucionar os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato será o da Comarca de Teófilo Otoni – Justiça Comum.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em duas (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

....., de..... de 2018.

Responsável legal do contratante

Responsável legal da CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1ª _____ CPF: _____
2ª _____ CPF: _____